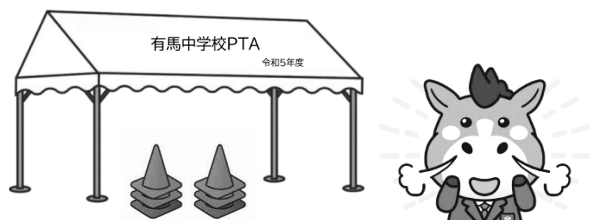


PTA 会費お支払いのご案内

いつも PTA 活動にご理解、ご協力をいただき、ありがとうございます。おかげさまで、昨年度は PTA 会費の一部やたまかん祭等のバザー収益、またベルマーク預金を使ってテントやカラーコーンを新調し、子どもたちが安全な学校生活を送れる環境づくりを支援することができました。

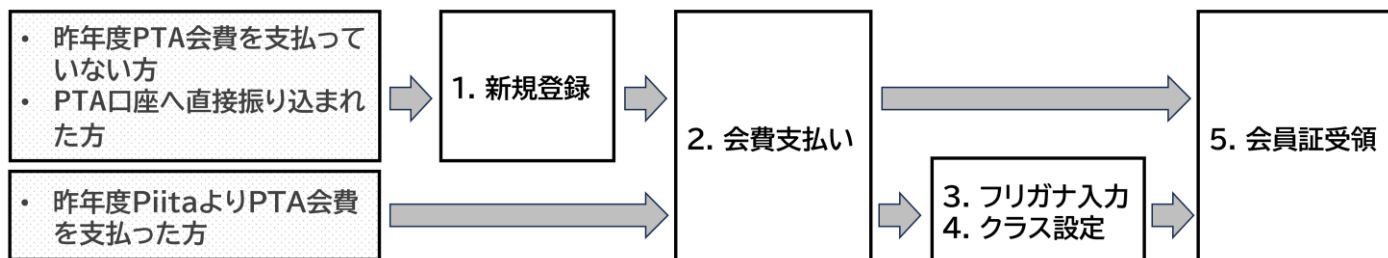


今年度も引き続きご協力を賜りたく、期日までの会費のお支払いをお願いいたします。

P 会費支払い期限 / 4 月 30 日(火)

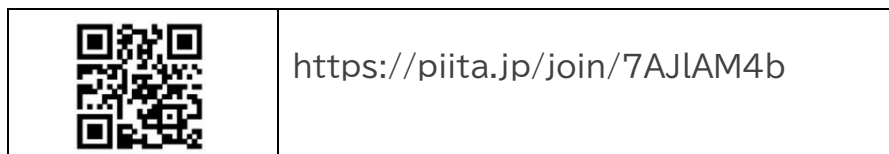
以下、該当する方の手順に従い、お支払いをお願いいたします。

会費お支払いのフロー



1. (新規登録者のみ)新規登録

下記招待用 QR コードから Piita へアクセスし、情報登録(保護者名・メールアドレス・学年・クラス・生徒氏名)をお願いいたします。双子等兄弟姉妹が在籍している場合も、1 回の登録で、在学しているすべてのお子様の学年・氏名を登録してください。なお会費の重複請求を防ぐため、**会員の方一世帯一名のご登録**をお願いいたします。役員側で登録確認後、登録完了通知がメールで届きます。なお、登録完了メールが届く前でも、会費のお支払い手続きができます。手順 2 にお進みください。



2. 会費支払い

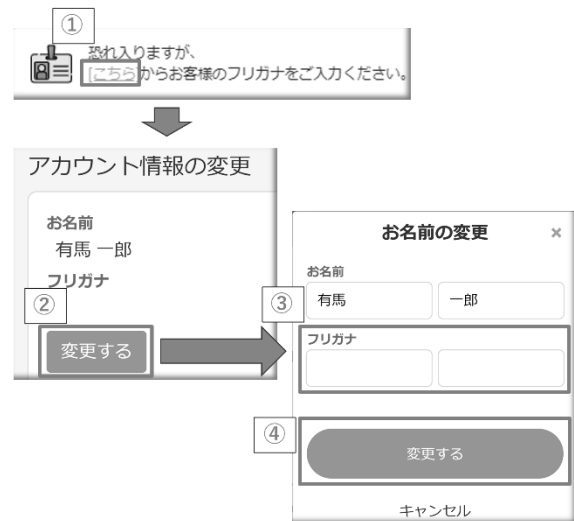
下記 QR コードから Piita にアクセスし、ログインします。Piita の画面(右記)の「会費支払い」から行えます。支払い方法は、クレジットカード、または銀行振込のいずれかをご選択ください。銀行振込の場合、振込手数料は会員のみなさまの負担となります。昨年度、Piita から会費をお支払いいただいた方は手順 3 にお進みください。それ以外の方は手順 5 にお進みください。

会費:3,600 円 (300 円/月、年額の一括支払い)



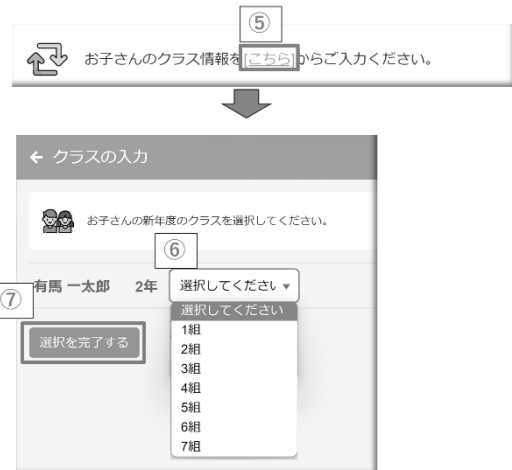
3. アカウント登録者のフリガナ入力

今年度、Piita の仕様変更が行われたため、アカウントにフリガナの追加をお願い致します。Piita ホーム画面の上側に、右図のようなフリガナを入力するリンク(①)があるので、クリックします。リンク先でフリガナの下にある[変更する]ボタン(②)をクリックします。さらに開いたウィンドウでのフリガナ(③)を入力し、④の[変更する]ボタンをクリックすると、変更作業が終了します。こちらの処理は、今年度だけの作業となります。



4. お子様のクラス変更

Piita ホーム画面の上側に、右記のようなクラス情報入力誘導するリンク(⑤)があるので、クリックします。リンク先でお子さんの組(⑥)を選択し、⑦の[選択を完了する]ボタンを押したら、クラス変更作業は終わりです。その後、変更内容を役員が承認することで情報が登録されます。手順 5 にお進みください。なお、ご登録いただいたクラス情報に間違いがあった場合は、役員の方で修正させていただく場合がございます。その際、変更手続きが完了した旨のメールが自動で送られますので、あらかじめご了承ください。



5. 会員証の受領

会費のお支払いが確認できた会員の方には、1 世帯 2 枚 PTA 会員証を発行いたします。PTA 会員証は、たまかん祭のバザーなど、PTA 主催行事へ参加する際に提示いただきます。お受け取りいただきましたら入校証と一緒に大切に保管ください。5 月中旬ごろ、お子さんを通してお渡し予定です。

不明点がございましたら、PTA 役員のメール (arima.jhs.pta@gmail.com)までご連絡ください。会費は 1 年間の PTA 活動の運営に必要な不可欠な活動費となりますので、期限内のお支払いにご協力をお願いいたします。



Hint

画面にボタンがなくて、最初の画面に戻れない時は、左上にある「Piita」を押すとホーム画面に戻ります