

Q. 他の小学校へ転出することになったときは…

A. 本校から他の小学校へ転出することが決まったときは、以下のような手続きをお願いします。

- 1)担任に転出先の学校名、転出予定日等をご連絡ください。
- 2)転退学届けをお渡ししますので、ご記入ください。
- 3)転出日までに給食費等を精算させていただきます。
- 4)転出日に必要書類等をお渡しします。また、保護者IDカードをご返却ください。(保護者の方もご来校ください。)

Q. 川中島小に転入することになったときは…

A. 他の小学校から本校へ転入することが決まったときは、以下のような手続きをお願いします。

- 1)本校へお子様の氏名、転入予定日、連絡先等をご連絡ください。直接、来校していただいても結構です。[電話(044)288-3167]
- 2)お持ちいただく書類
 - ◎今まで通っていた学校で受け取った書類
 - 在学証明書
 - 教科用図書給与証明書
 - 給食費納入証明書(川崎市内から転校してきた場合のみ必要)
 - ゴム印、通知票 ←お持ちの場合のみ
 - ◎転入学通知書(大師支所)
- 3)転入の書類等をお渡ししますので、(1)~(7)の書類を記入し、担任へお早めにご提出ください。

■お渡しする書類 等

(1)児童個人票(地図)	裏表を記入してください。
(2)保健調査票	記入例を参考に記入してください。川崎市内から転入された方は、前の学校のものをお持ちください。
(3)緊急連絡票	捺印をお願いします。
(4)学校ホームページ掲載同意書	捺印をお願いします。
(5)図書館利用者カードについて	捺印をお願いします。
(6)緊急時下校班(地図)	地図を参考にルートを決めてください。兄弟は同じルートになるようにお願いします。
(7)児童引き取り調査票	記入のしかたの説明をお読みください。
(8)預金口座振替依頼書	芝信用金庫川崎大師支店へお持ちください。
(9)就学援助制度について	お申し込み希望の方は、担任へご連絡ください。
(10)保護者IDカード	各家庭に1つお渡しします。来校の際は、必ず着用してください。お子様の卒業まで使いますので、大切に保管してください。

◎ 名札…学校にて、100円で購入できます。

◎ 連絡帳…なくなり次第、学校からお渡ししますので、担任にご連絡ください。

4)転入日当日は、8時20分頃までに校長室へお越しください。