

# 転入学のしおり



川崎市立土橋小学校

※全てのものに記名をお願いします!

## 転入学前に準備しておくもの

※基本的に学校で決めた標準品はありませんので、以前の学校で使っていたものをご使用いただけます。学用品の準備をしていない場合、下記をご参考にしてください。

### 1 通学用品

- ① ランドセル等（背負うものが望ましい。色は自由。リュックも可。）
- ② うわばき（バレシューズに、相手から見えるようにひらがなでクラスと名前を記入。かかと外側にも名前記入。つま先の色は自由。）
- ③ うわばき入れ（シューズバッグ）
- ④ マスク（予備のマスクもランドセルに入れてください）



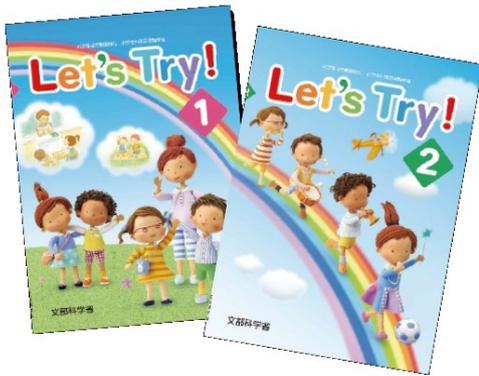
### 2 学用品(なるべく単純で質素なもの。道具箱に入る大きさのもの)

- ① 筆箱(開閉の簡単なもの、金属製でないものがよい)
  - ・鉛筆2Bを4～5本(全ての文房具に名前を書く) ・赤鉛筆1本 ・消しゴム
- ② 手さげ袋(レッシンバッグ。購入または作成する方は、横40～45cm、縦30～35cmくらいを目安)  
(毎週月曜日に、体育着、上履き、〈給食当番時はかっぱょう着と給食帽〉を入れて登校します。)
- ③ 道具箱に入れるもの

- ・色鉛筆12色程度(1本ずつ名前を記入) ・クレパス
- ・セロハンテープ ・おりがみ ・はさみ ・のり ・タッチペン



- ※ 新1年生は、「道具箱」「クレパス」「のり」「フェルトペン」「ネームペン」は学校で準備しました。
- ※ ノートは今まで使用していたもので結構です。連絡帳は、最後まで使い切ったら学校から渡します。
- ※ 国内の学校から3、4年生で途中転入する場合「Let's try」をお持ちください。
- ※ 現在の学校から「キャリア・パスポート」を渡された方は、本校で引き継ぎますのでお持ちください。



- ④ 体育着 (上) 男女ともに白色 (下) 男女ともに紺色ハーフパンツ

※ 量販店等で購入可能です。

※ 冬は長袖体育着かトレーナーなどの上着などの着用可能

- ⑤ 紅白帽 紅白帽子は、あご紐をきちんとつけてください。

- ⑥ 体育着袋 体育着を入れておき、週末に洗濯のために持ち帰ります。

縦40センチ・横30センチ程度の大きさ。紐を通してかけられるようにしてください。

- ⑦ 給食用帽子 帽子は個人持ちです。(かっぽう着のみ貸与)

- ⑧ ナフキン 給食時、机の上に敷きます。



- ⑨ マスク 給食当番で使います。感染症対策の予備マスクと別です。

- ⑩ ハンカチ 口をふきます

- ⑪ 給食袋 紐で口を締められるたて20センチ・横15センチ程度の大きさ。

- ⑫ GIGA 端末用バッグ (机の横に掛けて使う。20cm×30cm×2cmの「NEC Chromebook Y2」(1.3kg)を入れるバッグ。スナップやマジックテープやファスナーで閉じることができる、同様の横長トートバッグ形状のもの。イヤホンやタッチペンをしまっておけるポケットが必要。

- ⑬ 在校生は、各学年で下のリストにあるもの等を購入しています。必要なものがありましたら準備していただければと思いますが、詳しくは担任とご相談ください。

(1年) 探検バッグ、粘土、粘土板、道具箱、鍵盤ハーモニカ、歌集

(2年) 絵の具セット

(3年) ソプラノリコーダー、書道セット

(4年) 彫刻刀

(5年) 裁縫セット、練習布(ミシン用と手縫い用)

## 5 防災頭巾

材質、大きさ、作り方の規格はありません。(すでに今の学校でお使いのものがあれば使っていただいてもかまいません。)

椅子の大きさ(35センチ×25センチ~35センチ程度)にあうものを選んでください。防災頭巾カバーと椅子に引っ掛けるためのゴム付が適当です。おすすめは、椅子の背にかけられ、背中に当たる側がモコモコしないタイプです。



# 学 校 の 生 活

## 1 年間行事予定（一例です。正確な情報は学校だより等でお知らせします）

- 4月 前期始業式 着任式 入学式 授業参観 懇談会
- 5月 個人面談 防災引き取り訓練
- 7月 夏季休業（30日程度）
- 9月 授業参観 個人面談
- 10月 前期終業式・後期始業式（川崎市は2期制となっております）
- 11月 運動会 新1年生就学時健診  
芝生養生期間（2か月程度校庭を使用できません。）
- 11月 授業参観 土橋フェスタ 個人面談 冬季休業（2週間程度）
- 2月 新1年入学説明会
- 3月 授業参観・懇談会 卒業式 修了式

※ その他、各学年の遠足や社会科見学があります。5年生は2泊3日の自然教室、6年生は1泊2日の修学旅行があります。



## 2 登下校について

① 朝は8時15分前後（8時5分から25分の間）に学校に着くように登校します。  
（安全のため、早すぎても遅すぎてもいけません）

② 必ず通学路を通るようにしてください。

- 通学路は、
- ・比較的安全な道を選んでいる。
  - ・児童が通るために安全施設の設置をしている。
  - ・通る児童が多く、お互いを確認し合える。
  - ・何かあったときに、通学路上を探すことから始める。
  - ・学校管理下のけがの場合（登下校中）、学校災害共済制度の対象となる等のメリットあり。

※ 自宅から通学路までは、安全かつ最短の道を選び、何度か一緒に歩いて確認してください。



## 3 日課時刻表（8時30分始業）

| 内 容    | A 時程        | B 時程            | 短時間学習・清掃なし時程（清・短なし） | 短時間学習なし時程（短なし） |
|--------|-------------|-----------------|---------------------|----------------|
| 朝会・朝の会 | 8:30～8:45   | 8:30～8:45       | 8:30～8:45           | 8:30～8:45      |
| 1 校 時  | 8:45～9:30   | 8:45～9:30       | 8:45～9:30           | 8:45～9:30      |
| 2 校 時  | 9:30～10:15  | 9:30～10:15      | 9:30～10:15          | 9:30～10:15     |
| 中休み    | 10:15～10:45 | 10:15～10:30     | 10:15～10:45         | 10:15～10:45    |
| 3 校 時  | 10:45～11:30 | 10:30～11:15     | 10:45～11:30         | 10:45～11:30    |
| 4 校 時  | 11:30～12:15 | 11:15～12:00     | 11:30～12:15         | 11:30～12:15    |
| 給 食    | 12:15～13:00 | 12:00～12:45     | 12:15～13:00         | 12:15～13:00    |
| 清 掃    | 13:00～13:10 | /               | /                   | 13:00～13:10    |
| 昼休み    | 13:10～13:25 | 12:45～12:55     | 13:00～13:10         | 13:10～13:25    |
| 短時間学習  | 13:25～13:40 | /               | /                   | /              |
| 5 校 時  | 13:40～14:25 | 12:55～13:40     | 13:10～13:55         | 13:25～14:10    |
| 6 校 時  | 14:25～15:10 | ※太枠は A 時程と異なる部分 |                     | 14:10～14:55    |

- ※ 学校や学年の行事のため変更がある場合は、学年だより等で事前にお知らせします。
- ※ 下校時刻の目安は、授業終了10分前後となります。(学年や学級によって異なります)
- ※ 基本的に、月曜日は短なし時程、水曜日は短・清掃なし時程となります。

#### 4 学校との連絡

- ① 欠席・遅刻の連絡は、当日の8時25分までに「キッズセキュリティ・ミマモルメ」の欠席遅刻管理機能、または電話でお知らせください。早退の場合は、連絡帳でお知らせください。
- ② 遅刻や早退するときの登下校に際しては、保護者又はそれに代わる人の同伴をお願いします。どうしても無理な場合は、ご相談ください。
- ③ けがや災害時などの緊急時には、児童個人票や保健用緊急連絡カードを見て、連絡をします。連絡先が変更になった場合には、担任へ伝えてください。
- ④ 学校の電話は、課業日の8時～18時に通話可能です。夜間や土日祝、学校閉庁日は留守番電話となります。また、学校から発信専用携帯電話で連絡をする場合があります。

#### 5 学校からのメール配信

「キッズセキュリティ・ミマモルメ 一斉メールサービス」でメール配信します。

申し込みをしてから実際の運用開始まで、1か月ほど時間を要します。土橋小学区内に住所が決定し、転入することが確定した方は、こちらからミマモルメの登録をしていただけます。

登録画面に出てくる「お子様の学校情報」では、土橋小学校をご指定ください。

<https://hanshin-anshin.jp/entry/entry/>

登録の約1か月後、学校からお渡しする個票をもとに携帯電話やパソコンの登録を行うことで、全ての登録作業が完了します。

## 健康について

### 1 健康管理

- ① 健康面で学習に支障をきたす心配がある場合は、担任にご連絡ください。
- ② 転入学後、新しい出会いや環境の変化によって緊張した生活が始まります。生活のリズムに気をつけて、早寝・早起きを心がけ、しっかり朝食をとるようにしてください。

### 2 健康観察

- ① 毎朝、健康観察と検温を行い、学校生活に支障がないことを確かめてから登校させてください。
- ② 体調が悪いときは、無理な登校はやめて休養を取るなど早めの手当が大切です。無理な登校は、お子さんがつらい思いをしてしまいます。
- ③ いつもとお子さんの様子が違う、「食欲がない」「機嫌が悪い」「学校に行きたがらない」「だるそう」と感じたらまず体温測定をしてください。

### 3 健康観察のポイント

- ① 熱はありませんか。
- ② 食欲が減退していませんか。
- ③ 下痢、便秘をしていませんか。
- ④ 喉の痛みや、せきはありますか。
- ⑤ だるさ、寒気、関節の痛みを訴えていませんか。
- ⑥ 体、手、足にぶつぶつが出ていませんか。
- ⑦ 目がうるんだり、赤くなったりしていませんか。
- ⑧ 耳が痛いと訴えていませんか。



#### 4 日本スポーツ振興センターについて

※学校の管理下のけがで、医療機関にかかった場合の治療費を給付するための共済制度です

＜別紙「学校災害共済制度（日本スポーツ振興センター）のあらまし参照＞

この制度は原則として任意加入ですが、本校でも全員が加入しており、毎年学校でけがをした多くの人が医療費等の給付を受けています。新1年生も全員加入をご了承ください。共済制度掛け金は、年間935円ですが、川崎市から475円の補助が出ますので、保護者負担分は460円です。

転入時に配付するスポーツ振興センターの加入同意書に記入をし、ご提出ください。教材費などと一緒に、1年ごとに掛け金をお支払いいただきます。（前学校で加入していれば不要です）

#### 5 学校感染症

- ・学校は、児童の集団生活の場ですので、流行を広げる可能性の高い病気には特に注意が必要です。
- ・学校感染症、また、その疑いのある場合は、学校保健法により医師の許可がおりるまで出席停止扱いになります。（欠席扱いになりません）
- ・登校するときは、医師の登校許可証（有料）を学校へ提出してください。

##### ＜主な学校感染症と出席停止期間＞

| NO | 病名                           | 出席停止期間                                       |
|----|------------------------------|--|
| 1  | インフルエンザ様疾患<br>※特定鳥インフルエンザを除く | 発症後5日を経過し、かつ、解熱後2日を経過するまで                    |
| 2  | 百日咳                          | 特有の咳が出なくなるまで、または5日間の適正な抗菌性物質製剤による治療が終了するまで   |
| 3  | 麻疹（はしか）                      | 解熱後3日を経過するまで                                 |
| 4  | 風疹（3日はしか）                    | 発疹が消退するまで                                    |
| 5  | 流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）              | 耳下腺、顎下腺または、舌下腺の腫脹が発現した後5日を経過し、かつ全身状態が良好になるまで |
| 6  | 水痘（みずぼうそう）                   | 全ての発疹が痂皮化するまで                                |
| 7  | 咽頭結膜熱（プール熱）                  | 主な症状がなくなって2日を経過するまで                          |
| 8  | 結核                           | 病状に応じて医師が感染のおそれがないと認めるまで                     |
| 9  | 髄膜炎菌性髄膜炎                     | 病状に応じて医師が感染のおそれがないと認めるまで                     |
| 10 | 流行性角結膜炎（はやり目）                | 症状に応じて医師が判断する                                |
| 11 | 急性出血性結膜炎（アポロ病）               | 症状に応じて医師が判断する                                |

### 【日常の感染症対策について】

- 手洗いや咳エチケットなどの基本的な感染症対策をお願いします。
  - 必ず登校前に児童の健康状態（発熱、咳などが無いこと）を確認してから「健康チェック表」を持たせて登校させてください。
  - 児童に発熱等の風邪の症状が見られる場合には、自宅で休養していただきますようお願いいたします。
  - また、同居の家族の方に発熱等の風邪の症状が見られる場合は、児童も自宅で休養していただきますようお願いいたします。
  - なお、もし、児童が新型コロナウイルス感染症に感染が判明した場合、又は感染者の濃厚接触者となった場合、またPCR検査を受検することになった場合には、学校保健安全法第19条による出席停止となりますので、速やかに学校にご連絡をいただきますようお願いいたします。
  - 登下校を含め、学校教育活動においては、原則として感染症予防の観点からマスクを着用します。ランドセルの中に、予備のマスクを2枚（ビニール袋等に入れる）ご用意ください。
  - 学校での感染症予防の基本は、マスク着用・換気・児童、全職員のせっけんでの手洗い、共用部の消毒です。手指消毒については、朝、各昇降口で行うよう指導しております。（皮膚が荒れやすい等の心配がある方は、ご相談ください）
- ※その他、欠席についてご心配なことがありましたら、学校へご相談ください

## 6 保健室用緊急連絡カードについて

- ・ お子さんの体調不良・けが等で、学校から緊急の連絡をする場合があります。このカードには、自宅と自宅以外で連絡が取れる電話番号を忘れずに記入してください。学期途中で変更があった場合は、連絡帳などでお知らせください。また、すみやかに連絡がうけとれるよう、自宅の電話や携帯電話に土橋小学校の電話番号（044-865-1535）を登録してください。

## 7 新型コロナウイルス感染症の拡大防止における児童の健康管理について（R4現在）

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、児童の健康管理につきましては、市の教育委員会の指示に基づき、ご家庭における毎朝の健康観察（検温等）、登校時の健康チェック表の提出、児童や同居の家族の方に発熱等の風邪症状が見られる場合の自宅休養などをお願いしています。次の事項についてご協力をいただきますようお願いいたします。

なお、下校後や休日等における不要不急の外出につきましても、できる限り控えていただきますようご協力をお願いいたします。

## 学校給食について

### 1 学校給食の目標

- ・適切な栄養の摂取による健康の保持増進を図ること
- ・日常生活における食事について正しい理解を深め、健全な食生活を営むことができる判断力を培い、望ましい食習慣を養うこと
- ・学校生活を豊かにし、明るい社交性及び協同の精神を養うこと
- ・食生活が自然の恩恵の上に成り立つものであることについての理解を深め、生命及び自然を尊重して、自然環境を大切にすることを養うこと
- ・食生活が食にかかわる人々の様々な活動に支えられていることについての理解を深め、勤労を重んずる態度を養うこと
- ・我が国や各地域の優れた伝統的な食文化についての理解を深めること
- ・食料の生産、流通、消費について、正しい理解に導くこと

## 2 管理運営 教育委員会及び学校給食会

- ・物資は学校給食会共同購入、全市統一献立（自校献立を除く）
- ・学校単位で調理する。
- ・栄養士が献立作成及び指導にあたる。

## 3 給食費

1か月当たり 4600円（全学年一律）

※口座振替にて川崎市にお支払いをします。

## 4 給食時間

給食時間は、配膳・片づけを含めて45分間です。時間内にみんなで協力し、早く・楽しくできることを学んでいきます。

## 5 給食当番

- ・給食の配膳は、児童が当番制で行います。
- ・当番は、かっぱう着と帽子、マスクを着用します。
- ・帽子、マスクは個人もちとなります。（記名をします）
- ・使用したかっぱう着は、週末に持ち帰りますので、洗濯、アイロン（殺菌のため）をかけて、翌週の始めに持たせてください。

## 6 新型コロナウイルス感染症対策のために

- ・全員が手洗いを徹底します。
- ・給食当番は体調を確認してから行います。
- ・席を離して、一人一人の間隔を十分にとり、全員前向きで食べます。
- ・食事時中の会話は控え、食べることに集中します。
- ・配膳後の量の増減は行いません。



## 7 食物アレルギー対応

ご心配な食物アレルギーをお持ちの方は学校へお申し出ください。家庭配布献立表に、加工食品に含まれるアレルギーの原因物質について記載されます。ここには加工食品に卵・乳・小麦・えび・かに・落花生・そばが含まれているかどうか等が記載されます。

※アレルギーの他に信仰上の理由などがある場合も、ご相談ください。

## 8 その他

入学までに以下のことについてご家庭でも取り組んでくださいますよう、よろしくお願ひします。

- ・集中して食べる。（給食では、食べる時間が約20分間です。）
- ・食事前後の手洗いの習慣をつける。
- ・落ち着いて、よい姿勢で食べる。
- ・みかんやぶどうの皮をむく。
- ・ドレッシングやジャム等の小袋を開ける。
- ・箸の持ち方・使用方法を確認する。



### 諸経費の納入について

(1) 学校納入金は原則として「セレサ川崎農業協同組合鷺沼支店」を通して の自動振替となっています。まず、セレサ川崎農業協同組合鷺沼支店に普通口座を開き、学校納入金の手続きを行ってください。

※すでにセレサ川崎農業協同組合の口座をお持ちの方は、その口座をご利用になれます。

(2) 徴収金は、学年や月によって異なりますが、年間2回、1回あたり、1万～3万円程度の引き落としとなります。詳しい引き落とし金額につきましては、転入後にお知らせいたします。

## 特別支援学級への転入をご検討の方へ

現在、川崎市外に在住の方および新入学の方は、なるべく早めに学校へご相談ください。  
また、川崎市総合教育センターにおいて、事前に就学相談をしていただく必要があります。  
川崎市総合教育センター 特別な教育的ニーズにある子どもに関する教育相談  
→ <https://kawasaki-edu.jp/index.cfm/6.0.37.141.html>

## 教育相談について

本校では、安心して学べる環境を整備し、お子さんがもっている力を伸ばし、自信をもって活動していくお手伝いを保護者の皆さまと連携しながら推進していきたいと思っています。お子さんの様子等について気になることや心配なことがありましたら、お気軽に担任や相談担当までご連絡ください。

### 教育相談窓口…支援教育コーディネーター（小林）

事前にお電話をいただき日時を調整させていただけると助かります。相談内容によって、養護教諭や栄養職員などもかかわります。通級指導教室や療育センター等の外部関係機関や学校巡回カウンセラー等の相談も支援教育コーディネーターまでお願いします。担任や学年の先生には直接ご相談ください。

## 本校の通学路コースと学区



- ・本校は登下校校班がありません。8時15分（8時05分～8時25分の間）に学校到着を目指して家を出るようにしてください。
- ・住所による通学路コースの指定はしていません。いずれかのコースに合流できるような通学路をお子様と確認してください。
- ・お住まいの場所によっては、複数の登校コースがあって迷う場合があります。特に小台の方は迷われることが多いと思います。この場合、より安全で通いやすいコースをご家庭で相談の上、選んでください。

本校の学区は、リンク先の通りとなっております。

<http://www.city.kawasaki.jp/880/page/0000018647.html>

川崎市は原則としてお住まいの住所を通学区域とする学校に通うことになっています。学区外通学は、川崎市教育委員会の方針に沿ってやむをえない場合に実施しております。

下記リンク先の「2 対象となる理由の（4）以降」に該当する方は、本校へご相談ください。

<http://www.city.kawasaki.jp/880/page/0000018368.html>

（市立小中学校の指定変更手続きについて）

## 転入手続きの際に持ってきていただきたいもの

○入学通知書 →宮前区役所で発行してもらいます。

○在学証明書・教科用図書給与証明書・ゴム印

→前の学校から受け取ります。海外の現地校などでは異なるケースもあります。

※その他、生活保護や準要保護を希望される方はご相談ください。

○上ばき（スリッパなど） ○靴袋 ○A4封筒を入れるバッグ等

○225円（通知表のファイル代金）、398円（歌集を購入希望の場合）

460円（スポーツ振興センター掛金。海外から転入する場合に該当）

※セレサ川崎農業協同組合に口座がない方は、銀行口座を作成する必要があります。

銀行で手続きの際に「身分証」「印鑑」が必要です。

※マスク着用していただき、来校前の検温をお願いします。体調がすぐれない場合は、来校を控えてください。



### よくある質問

Q 海外在住経験がある児童は、どのくらいいますか？

A 学年やクラスによって異なりますが、学校全体では10%程度（滞在期間：数カ月～数年まで全てのケース含む）です。（R4現在）

Q 学区内に不動産物件が見つからず、近隣学区に住みますが、土橋小へ通うことはできますか？

A 原則として学区にお住まいの方のみとなります。川崎市教育委員会の方針をご確認ください。

<http://www.city.kawasaki.jp/880/page/0000018368.html>

土橋小学区内で不動産物件が見つかりにくい時期があるそうですので、ご注意ください。

Q 土橋小の児童数は、何人くらいですか？

A 近年の傾向は右の表のようになっております。鷺沼駅開発によって児童数が増加する見通しです。

<http://www.city.kawasaki.jp/500/page/0000096236.html>

|       | 元年度 | 2年度 | 3年度 | 4年度  |
|-------|-----|-----|-----|------|
| 1年生   | 168 | 169 | 174 | 160  |
| 2年生   | 145 | 171 | 169 | 172  |
| 3年生   | 166 | 152 | 166 | 168  |
| 4年生   | 135 | 167 | 149 | 161  |
| 5年生   | 166 | 141 | 165 | 150  |
| 6年生   | 158 | 167 | 142 | 167  |
| サポート級 | 24  | 22  | 28  | 29   |
| 全校    | 962 | 989 | 994 | 1007 |

