

第75回 PTA定期総会開催のお知らせ

入梅の候、皆様ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。
日頃からPTA活動にご理解ご協力をいただき、誠にありがとうございます。
2024年度第75回PTA総会ですが、昨年度に引き続き書面(Web)表決とさせていただきます。

つきましては、本日配信したミマモルメの内容をご確認の上、**6月21日(金)**までに
下記アドレスまたはQRコードから、Webアンケートツール(Googleフォーム)より表
決登録をお願いいたします。

多くの方からの表決をいただきました上で決議していきたいと思っておりますので、何卒宜
しくをお願いいたします。

第75回 PTA総会 表決事項

- ① 2023年度 各種委員会活動報告
- ② 2023年度 PTA 役員活動報告
- ③ 2023年度 決算報告
- ④ 2023年度 資源回収収益金・別途積立金決算報告警備委託費収支報告
- ⑤ 2024年度 各種委員会活動計画案
- ⑥ 2024年度 予算案

第75回PTA総会書面表決GoogleフォームURL
(QRコードを読み取るか、下記URLから表決登録をお願いします)

URL:<https://forms.gle/Avj4MaZ6uvF7wRcb7>



※ご質問等ございましたら、PTA役員本部(honbu.minamiyuri.pta@gmail.com)までお問合せください

2023年度 各種委員会活動報告

2023年度 各種委員会活動報告

	広報委員会	厚生委員会	成人教育委員会	校外委員会	推薦委員会	卒業記念品係	学年委員会
4月	活動計画案・予算案作成 取材・編集活動	追川商店へあいさつ 町内会回覧用「資源回収のお願い」配布手配 資源回収収益金入金(毎月)		4月 *交通安全立ち番(本部からボランティア募集) *新一年生と保護者への入学式キャンペーン *校外パトロールのお願い(6年生分)ミマモルメにて配信 *団体登録届出書の提出 *通学路安全マップの見直し		3月末に2022年度担当の方より引継ぎ 運営委員会出席	引き継ぎ、担当決め PTA運営委員会
5月	編集活動	資源回収資料作成(OB.地区.在校生用) 資源回収資料配布(OB.在校生用)		5月 *2023年度校外パトロール開始 *春の全国交通安全運動一日警察署長キャンペーン *校外パトロールのお願い(5年生分)ミマモルメにて配信 *こども110番情報交換会 *こども110番新規加入手続き *こども110番新規登録家庭へのご挨拶・プレート配付 *麻生区PTA活動研修「校外委員会」 *地域教育会議総会 *区P協校外指導専門委員会			
6月	編集活動	給食試食会(見合わせ) 給食試食会報告書 作成、配布(見合わせ) ベルマークについてのお知らせ 作成、配布		6月 *こども110番保険更新 *麻生区交通安全対策協議会総会 *麻生区交通安全母の会総会(委任状提出、欠席) *こども110番協力家庭へ周知の手紙作成・配付 *校外パトロールのお願い(4年生分)ミマモルメにて配信 *区P協校外指導専門委員会			やすらぎの森整備作業
7・8月	先生紹介号発行	資源回収奨励金申請		7・8月 *夏の交通事故防止運動キャンペーン *校外パトロールのお願い(3年生分)ミマモルメにて配信 *通学路合同点検(交通安全母の会) *通学路安全マップの納品 *交通安全立ち番(夏休み明け2日間) *校外パトロールのお願い(2年生分)ミマモルメにて配信 *地域教育地区懇談会出欠表配付・回収			こ文夏フェス打ち合わせの運営協議会参加 こ文夏フェス
9月		ベルマーク回収日のお知らせ 作成、配布 ベルマーク回収 ベルマーク作業ボランティア募集		9月 *秋の全国交通安全運動全体説明会 *校外パトロールのお願い(1年生分)ミマモルメにて配信 *秋の全国交通安全運動一日警察署長キャンペーン *地域教育会議地区懇談会開催(時期未定)			やす森整備作業
10月	後期号検討	ベルマーク配布、作業依頼		10月 *校外パトロールのお願い(6年生分)ミマモルメにて配信 *「PTA活動」冊子見直し *地域教育会議合同委員会 *区P協校外指導専門委員会		係内顔合わせ 運営委員会出席	PTA運営委員会
11月	(後期号発行見送り)	ベルマーク仕分け、集計、発送		11月 *校外パトロールのお願い(5年生分)ミマモルメにて配信 *バンドマーク張替え作業		予算決定 人数の確認(卒業生、担任、職員室) 記念品と職員室お菓子のリサーチ開始	ためきフェスティバル手伝い
12月		来年度資源回収場所提供の協力依頼(見合わせ)		12月 *こども110番継続確認に関する書類作成、準備作業 *校外パトロールのお願い(4年生分)ミマモルメにて配信 *年末の交通事故防止運動キャンペーン *シートベルト・チャイルドシート着用促進啓発キャンペーン		記念品決定→発注 職員室お菓子決定	やすらぎの森除草作業 こ文大掃除
1月		ベルマークポイントによる商品購入の検討依頼 資源回収奨励金申請 ポイント宅用粗品購入		1月 *交通安全立ち番(冬休み明け2日間)本年度実施せず *こども110番継続確認書類配付作業 *校外パトロールのお願い(3年生分)ミマモルメにて配信		職員室お菓子発注	
2月		来年度資源回収ポイント宅の継続確認作成、送付(粗品同封) →メールアドレス登録依頼 ポイント宅住所録&地図 データ更新 学校寄贈品購入、進呈		2月 *交通安全母の会研修会 *来年度新入生向けこども110番案内作成 *校外パトロールのお願い(2年生分)ミマモルメにて配信 *予算連絡 *区P協校外指導専門委員会		花束発注→支払い 職員室お菓子支払い 記念品追加購入、花束追加対応 花束贈呈依頼→担当児童決定	こ文ポッチャ大会
3月		資源回収実績報告作成、メール配信 新年度回収日程表作成 新年度用ポイント宅住所録&地図、追川さんにお渡し 新旧委員顔合わせ、引継ぎ 決算		3月 *2023年度活動報告の提出 *2024年度活動計画案の提出 *引き継ぎ *防犯プレート破損チェック *校外パトロールのお願い(1年生分)ミマモルメにて配信 *春の全国交通安全運動全体説明会 *全体会		運営委員会出席 立替分精算 記念品箱詰め、熨斗つけ作業 前日準備、職員室挨拶 卒業式後の写真撮影内で花束贈呈対応	PTA運営委員会
備考		運営委員会参加 使用済みインク&トナーカートリッジ回収 資源回収収益金の通帳残高をPTA通帳へ移入 会計監査(新年度4月)		備考 *運営委員会参加(4月、10月、3月) *麻生区交通安全対策協議会			

2023年度 PTA 役員活動報告

	PTA 役員 校内活動	安全対策関連	外部団体活動
4月	<ul style="list-style-type: none"> * 預金管理口座旧会計から名義変更手続き * 1学年委員会正副委員長決め * 委員会登録カード集計 * 学年委員仕事割振り * PTA 定期総会資料作成 * Zoom 有料アカウント購入 	<ul style="list-style-type: none"> * 新・転入生に防犯パネル配付 * 警備費預金管理口座旧会計から名義変更手続き * 新通帳へ警備立替金入金 	<ul style="list-style-type: none"> * 区 P 協 運営委員会(旧外副対応) * 区 P 協 新役員候補者研修会 (会長・外副対面、他メンバーZoom)
5月	<ul style="list-style-type: none"> * PTA 定期総会 書面+WEB表決配付 * 書面表決集計作業 * 書面表決 可決報告書、意見に対する回答書作成・配付 	<ul style="list-style-type: none"> * 4月分警備委託費用支払(5/31) 	<ul style="list-style-type: none"> * 区 P 協 運営委員会・専門委員会(Zoom) * 区 P 協 書面総会 電子表決参加 * 区 P 協 総会資料データ提出 * 市 P 協 PTA 情報入力システムの入力実施 * 柿生地区社会福祉協議会定示総会承認書提出 * PTA 総合補償制度加入 * ためき倉庫片付け、ためき運営委員会出席(5/29) * 東百合丘こども文化センター 運営協議会出席(以下、こ文)
6月	<ul style="list-style-type: none"> * やすらぎの森除草作業 (台風接近のため活動中止) 	<ul style="list-style-type: none"> * 5月分警備委託費用支払(6/14) 	<ul style="list-style-type: none"> * 区 P 協 運営委員会・専門委員会 * 市 P 協 書面総会 電子表決参加
7月	<ul style="list-style-type: none"> * PTA 臨時総会 WEB 表決配付 (ふるさと応援寄附金) * WEB 表決 可決報告書作成・配付 		<ul style="list-style-type: none"> * 区 P 協 運営委員会・専門委員会 * 区 P 協 会長会議 * こ文運営協議会出席 * こ文夏フェス実施(7/29) * ためき運営委員会本部会議出席(7/24)
8月	<ul style="list-style-type: none"> * PTA 活動アンケートの実施 		<ul style="list-style-type: none"> * 日本 PTA 全国研究大会広島大会出席
9月	<ul style="list-style-type: none"> * やすらぎの森除草作業実施 * 会計中間決算書作成 * PTA 活動アンケート報告 	<ul style="list-style-type: none"> * 6月分警備委託費用支払(9/6) * 7月分警備委託費用支払(9/7) 	<ul style="list-style-type: none"> * 区 P 協 運営委員会・専門委員会 * ためき運営委員会本部会議出席(9/1) * ためきフェスティバル準備(9/22)
10月	<ul style="list-style-type: none"> * 会計中間決算・監査報告 	<ul style="list-style-type: none"> * 9月分警備委託費用支払(10/16) * 予備費より残高補充処理 	<ul style="list-style-type: none"> * 区 P 協 運営委員会・専門委員会・推薦委員会 * 区 P 協 食育推進コンテスト受賞結果連絡 * 令和5年度区 P 協役員候補者選出 * 地域教育会議出席(10/4) * PTA 関東ブロック(山梨大会)出席
11月	<ul style="list-style-type: none"> * PTA 臨時総会 WEB 表決配付(規約変更) * PTA 加入・非加入届配付 	<ul style="list-style-type: none"> * 10月分警備委託費用支払(11/28) * 警備費管理口座の金融機関変更 	<ul style="list-style-type: none"> * 区 P 協 運営委員会・専門委員会・推薦委員会 * 区 P 協 内副会議 * ためきフェスティバル(11/5) * こ文運営協議会出席
12月	<ul style="list-style-type: none"> * 役員会承認・運営委員会報告 * PTA 会費の徴収調整 → 予算余剰有りのため2か月分減額対応 役員会承認・報告配付 * やすらぎの森除草作業実施 	<ul style="list-style-type: none"> * 11月分警備委託費用支払(12/28) * やすらぎの森除草作業参加 * 警備員・交通整理員さんへの交通マナーアンケート実施・結果をミマモルメにて配信 	<ul style="list-style-type: none"> * 地域教育会議出席(12/13) * こ文 大掃除参加(12/9) * 区 P 協 運営委員会・専門委員会 * 校長会長会議出席 * 区 P 協 40周年記念式典出席 * 市 P 協 食育コンテスト募集連絡

2023 年度 PTA 役員活動報告

	PTA 役員 校内活動	安全対策関連	外部団体活動
1 月	<ul style="list-style-type: none"> *「PTA 活動」冊子修正、ミマモルメ配信・HP 掲載 *「PTA のしおり」冊子修正、ミマモルメ配信・HP 掲載 *PTA 活動確認届配付 	<ul style="list-style-type: none"> *12 月分警備委託費用支払 (1/24) *委託警備実施連絡をミマモルメにて配信 	<ul style="list-style-type: none"> *区 P 協 運営委員会・専門委員会 *「こども 24 時間総合保障制度」のご案内 (新入生用)の作成・配付 *行政に対する要望書提出 *こ文、ポツチャ大会参加(1/13)
2 月	<ul style="list-style-type: none"> *会計仮決算書作成 *印刷機保守契約更新手続き *お祝金対応・役員会承認・運営委員会報告 *次年度委員会決め *新入生説明会 	<ul style="list-style-type: none"> *1 月分警備委託費用支払 (2/26) *警備会社と次年度警備委託契約を更新手続き 	<ul style="list-style-type: none"> *区 P 協 運営委員会・専門委員会 *校外・広報・成人委員会の区 P 宛活動報告 *区 P 協 食育コンテスト受賞者表彰 *地域教育会議出席 (2/17)
3 月	<ul style="list-style-type: none"> *会計仮決算・監査報告 *離任式 出席 *次年度用精算伝票一式作成 *会計本決算書作成 	<ul style="list-style-type: none"> *2 月分警備委託費用支払 (3/8) *3 月分警備委託費用支払 (3/28) *警備立替金払戻し相殺・決算 	<ul style="list-style-type: none"> *区 P 協 運営委員会・専門委員会 *「こども 24 時間総合保障制度」のご案内 (在校生用)の作成・配付 *こ文運営協議会出席
4 月	<ul style="list-style-type: none"> *預金管理口座 新会計へ名義変更手続き *次年度予算案作成 *次年度帳簿作成 *会計本決算・監査報告 *PTA 定期総会にて報告 *1 年生加入/非加入届チェック 	<ul style="list-style-type: none"> *預金管理口座 新会計へ名義変更手続き *警備費の徴収金額算出 *次年度警備費帳簿作成 	<ul style="list-style-type: none"> *区 P 協 運営委員会
備 考	<ul style="list-style-type: none"> *各種請求書の支払い、各活動経費精算(毎月) *PTA 会費・警備費の預り業務(毎月) *備品購入・管理 *帳簿管理 *各委員会への連絡・相談 *運営委員会開催 (対面・書面・オンラインのいずれか) *運営委員会だより発行 	<ul style="list-style-type: none"> *警備費帳簿管理(毎月) 	<ul style="list-style-type: none"> *区 P 協、市 P 協関連広報誌、チラシの配付 (都度)

2023年度 決算報告書

総括

2024年3月31日現在 (単位:円)

収入金額	4,645,517	支出金額	2,324,742	差引増減	2,320,775
------	-----------	------	-----------	------	-----------

[1] 収入

項目	23年度予算額	決算額	差引増減	付記
会費	1,926,000	1,664,070	-261,930	1)P会費250円×家庭数×10ヶ月、2)T会費250円×職員数×10ヶ月
利息・雑収入	0	24	24	利息
警備立替戻入金	100,000	100,000	0	
前年度繰越金	2,881,423	2,881,423	0	
合計	4,907,423	4,645,517	-261,906	

[2] 支出

項目	科目	23年度予算額	決算額	差引増減	付記	
(1)会議費	(1)総会費	10,000	0	-10,000		
	(2)推薦委員活動費	1,000	0	-1,000		
	(3)会議費	35,000	44,260	9,260	オンライン会議用機材購入、ZOOM有料アカウント代、委員会引継ぎ時菓子代、特別委員会会議室使用料	
	小計	46,000	44,260	-1,740		
(2)事務費	(4)事務用品費	70,000	9,105	-60,895	事務用品費、IDカード用紙	
	(5)印刷費	120,000	18,314	-101,686	コピー機印刷代、書類印刷代、インク代	
	(6)通信費	5,000	0	-5,000		
	(7)役員通信費	20,000	0	-20,000		
	(8)備品費	55,000	0	-55,000		
	(9)修理費	40,000	27,720	-12,280	印刷機保守契約料	
	(10)交通費	10,000	668	-9,332	交通費	
	(11)渉外費	90,000	26,720	-63,280	外部団体会費(運動会祝金今年度より中止)	
	(12)雑費	1,000	0	-1,000		
	小計	411,000	82,527	-328,473		
	(3)一般活動費	(13)広報活動費	170,000	70,440	-99,560	広報誌外注費
		(14)厚生活動費	30,000	36,866	6,866	資源回収書類送料、ポイント宅粗品代
(15)学年活動費		1,000	0	-1,000		
(16)成人教育活動費		40,000	39,545	-455	サークル活動助成金	
(17)校外活動費		130,000	84,040	-45,960	安全マップ製作費	
(18)記念品費		600,000	578,665	-21,335	新入生記念品代(バンダナ製作費)、入学胸バラ代、卒業記念品代	
(19)慶弔費		50,000	21,000	-29,000	教職員結婚祝い金、離任式花束代	
(20)団体保険		50,000	45,071	-4,929	団体傷害保険料	
小計		1,071,000	875,627	-195,373		
(4)学校協力費		(22)学校行事協力費	80,000	49,950	-30,050	ボランティアサポーター給食代
	(23)講師給食費	40,000	0	-40,000		
	(24)調査研究費	5,000	0	-5,000		
	(25)渉外費	5,000	0	-5,000		
	(26)学校環境整備費	420,000	40,815	-379,185	やすらぎの森除草作業ゴミ袋代、除草時ボランティア飲料代	
	(27)動物ふれあい費	20,000	9,404	-10,596	コイ餌代	
	小計	570,000	100,169	-469,831		
(5)安全対策費	(28)安全対策費	230,000	72,181	-157,819	新入生用非常食代	
	小計	230,000	72,181	-157,819		
(6)分担金	(29)分担金	140,000	114,680	-25,320	区P協分担金[170円×(世帯数+教職員)]	
	小計	140,000	114,680	-25,320		
(7)警備立替金	(30)警備立替金	100,000	100,000	0		
	小計	100,000	100,000	0		
(8)準備金	(30)予備費	2,339,423	935,298	-1,404,125	学校ふるさと応援寄附金、警備費端数繰り入れ	
	小計	2,339,423	935,298	-1,404,125		
合計		4,907,423	2,324,742	-2,582,681		

上記の通り、2023年度 決算報告を致します。

2024年3月31日

P・会計;

印

P・会計;

印

P・会計;

印

会長;

印

監査の結果、上記の通り相違ありません。

2024年3月31日

会計監査;

印

会計監査;

印

2023年度 資源回収収益金 決算報告書

2024年3月31日現在(単位:円)

項目	収入	支出	残高	備考
2022年度繰越金	0			
収益金	6,300			2023年4月分~2024年3月分
資源回収奨励金	178,980			2023年1月分~2023年12月分
学校寄贈品		29,010		Bluetoothスピーカー,PC接続コード
別途積立金へ移管		156,270		
合計	185,280	185,280	0	

但し、資源回収奨励金2024年1月~3月分は、振込みが4月以降になりますので、2024年度会計にて処理します。

上記のとおり 決算報告いたします。

2024年3月31日

厚生委員 印 厚生委員資源回収担当 印

会長 印 会計 印

会計 印 会計 印

監査の結果、上記のとおり相違ありません。

2024年3月31日

会計監査 印 会計監査 印

2023年度 別途積立金 決算報告書

2024年3月31日現在(単位:円)

項目	収入	支出	残高	備考
2022年度繰越金	1,045,243			
受取利息	5			
備品購入				
資源回収収益金等移管	156,270			
合計	1,201,518	0	1,201,518	

2023年度 警備委託費 収支報告

2024年3月31日現在(単位:円)

項目	収入	支出	残高	備考
警備費徴収	3,414,200			
受取利息	2			
警備委託費支払		3,349,500		16,500円(平日・税込)×201日(4月~3月分) 土曜参観・運動会時2名体制
警備立替金	100,000			
警備立替戻入		100,000		
一般会計(予備費)より補填				
一般会計に繰入※		64,702		
合計	3,514,202	3,514,202	0	

上記のとおり決算報告いたします。

2024年3月31日

会計 印 会計 印

会計 印 会長 印

監査の結果、上記のとおり相違ありません。

2024年3月31日

会計監査 印 会計監査 印

2024年度 各種委員会活動計画案

2024年度 各種委員会活動計画案

	役員運営委員会	広報委員会	厚生委員会	成人教育委員会	校外委員会	推薦委員会	学年委員会
4月	*活動計画案・予算案作成 *安全対策委員会(警備契約他) *新役員候補者研修会 *前年度会計本決算・監査報告	活動計画案・予算案作成 取材・編集活動	追川商店へあいさつ 町内会回覧用「資源回収のお願い」配布手配 資源回収収益金入金(毎月) ベルマーク箱の確認 各教室設置	**2024年度は発足せず	*交通安全立ち番(5日、8日) *新一年生と保護者への入学式キャンペーン(5日) *シートベルト・チャイルドシート着用啓発キャンペーン *校外パトロールのお願い(6年生分)ミマモルメにて配信 *団体登録届出書の提出 *通学路安全マップの見直し *春の全国交通安全運動一日警察署長キャンペーン	**2024年度は発足せず (今後ボランティアにて募集予定)	
5月	*区P協総会(書面、Web表決) *長沢中学校区地域教育会議総会 *運動会運営お手伝い	編集活動	資源回収資料作成(OB、地区、在校生用) 資源回収資料 メール配信(OB、在校生用)	4月			
6月	*市P協定期総会(書面、Web表決) *区P協歓迎会 *学校教育推進会議 *やすらぎの森整備作業 *定期総会(書面・web開催)	先生紹介号発行予定	給食試食会 給食試食会報告書 作成、配布(メール配信?) ベルマークについてのお知らせ作成、メール配信	5月	*2023年度校外パトロール開始 *校外パトロールのお願い(5年生分)ミマモルメにて配信 *こども110番情報交換会 *こども110番新規加入手続き *こども110番新規登録家庭へのご挨拶・プレート配付 *麻生区PTA活動研修「校外委員会」 *地域教育会議総会 *区P協校外指導専門委員会		
7・8月	*活動計画案作成 *活動計画案書面表決 *地域教育運営委員会 *区P協会長会議 *日本PTA全国研究会川崎大会参加	(後月号企画検討)	資源回収奨励金申請	6月	*交通安全立ち番(1日) *こども110番保険更新 *麻生区交通安全対策協議会総会 *麻生区交通安全母の会総会 *こども110番協力家庭へ周知の手紙作成・配付 *校外パトロールのお願い(4年生分)ミマモルメにて配信 *区P協校外指導専門委員会		やすらぎの森整備作業 (受付・片付け含む)
9月	*地域教育会議地区懇談会 *やすらぎの森整備作業 *たぬき運営委員会本部会議		学校寄贈品の検討を依頼、購入&進呈 ベルマーク回収のお知らせ、メール配信 ボランティア募集				
10月	*会計中間決算・監査報告 *区P協推薦委員会 *役員仕事説明会列座 *たぬき合同委員会	(取材・編集活動)	ベルマーク回収 ベルマーク配布、ボランティア作業依頼	7・8月	*夏の交通事故防止運動キャンペーン *校外パトロールのお願い(3年生分)ミマモルメにて配信 *地域教育会議運営委員会 *通学路安全マップの納品 *交通安全立ち番(夏休み明け2日間) *校外パトロールのお願い(2年生分)ミマモルメにて配信 *地域教育地区懇談会出欠表配付・回収 *秋の全国交通安全運動全体説明会		*東百合丘こ文お手伝い
11月	*たぬきフェスティバルへの協力 *次期役員選出のための活動開始 *区P協推薦委員会 *区P協内副会議 *こ文運営協議会	(編集活動)	ベルマーク仕分け、集計、発送	9月	*校外パトロールのお願い(1年生分)ミマモルメにて配信 *秋の全国交通安全運動一日警察署長キャンペーン *地域教育会議地区懇談会開催(時期未定)		*やすらぎの森整備草作業 (受付・片付け含む)
12月	*東百合こ文 運営協議会出席・大掃除 *区P協校長・会長研修会 *子だぬき反省会 *たぬきフェスティバル大人の反省会 *区P協推薦委員会 *やすらぎの森整備作業	(編集活動)	ベルマークポイントによる商品検討を依頼、購入&進呈 資源回収奨励金申請	10月	*校外パトロールのお願い(6年生分)ミマモルメにて配信 *「PTA活動」冊子見直し *地域教育会議合同委員会 *区P協校外指導専門委員会		
1月	*委託警備についてのアンケート *区P協推薦委員会 *次年度委員決め	(編集活動) (後月号発行)	ポイント宅粗品購入 来年度資源回収場所 ポイント宅の継続確認作成、送付(粗品同封) ポイント宅住所録&地区 データ更新 資源回収実績報告作成、メール配信	11月	*校外パトロールのお願い(5年生分)ミマモルメにて配信 *パンダマーク張替え作業		*たぬきフェスティバル手伝い
2月	*地域教育合同委員会 *新入学児童保護者説明会 *次年度委託警備継続決定		新年度回収日日程表作成 新年度住所録&地区 追川さんにお渡し	12月	*こども110番継続確認に関する書類作成、準備作業 *校外パトロールのお願い(4年生分)ミマモルメにて配信 *年末の交通事故防止運動キャンペーン *シートベルト・チャイルドシート着用促進啓発キャンペーン		*東百合丘こ文お手伝い *やすらぎの森整備作業 (受付・片付け含む)
3月	*会計仮決算監査 *東百合こ文運営協議会 *卒業式・離任式出席 *新年度配付物作成		新旧委員顔合わせ、引継ぎ 決算	1月	*交通安全立ち番(冬休み明け2日間) *こども110番継続確認書類配付作業 *校外パトロールのお願い(3年生分)ミマモルメにて配信		
備考	*運営委員会・安全会議開催 *運営委員会日より発行 *区P協運営委員会 *区P協専門委員会 *安全対策検討・実施 *翌4月会計本決算監査	*運営委員会参加	資源回収収益金の通帳残高をPTA通帳へ移入 会計監査(来年度4月)	2月	*交通安全母の会研修会 *来年度新入生向けこども110番案内作成 *校外パトロールのお願い(2年生分)ミマモルメにて配信 *予算連絡 *区P協校外指導専門委員会		
				3月	*2024年度活動報告の提出 *2025年度活動計画案の提出 *引き継ぎ *防犯プレート破損チェック *校外パトロールのお願い(1年生分)ミマモルメにて配信 *春の全国交通安全運動全体説明会 *全体会		
				備考	*運営委員会参加(4月、10月、3月) *麻生区交通安全対策協議会		*下校見守り取りまとめ *各学年のボランティア募集 の取りまとめ *卒業記念品係(6学年のみ)

2024年度 予算案

[1] 収入

2024年4月23日現在(単位:円)

項目	2023年度決算額	2024年度予算案	備考
会費	1,664,070	1,233,000	PTA会費:一世帯150円/月 P会費:150円×家庭数×12ヶ月、T会費:150円×教職員数×12ヶ月
利息・雑収入	24	0	
警備立替戻入金	100,000	0	
前年度繰越金	2,881,423	2,320,775	
合計	4,645,517	3,553,775	

[2] 支出

項目	科目	2023年度決算額	2024年度予算案	備考
(1)会議費	(1)総会費	0	0	
	(2)推薦委員活動費	0	0	
	(3)会議費	44,260	100,000	会議用諸経費,特別委員会用経費
	小計	44,260	100,000	
(2)事務費	(4)事務用品費	9,105	20,000	事務用品費
	(5)印刷費	18,314	100,000	印刷用紙代,インク代,コピー機印刷代
	(6)通信費	0	30,000	PTAWi-fi契約予定
	(7)役員通信費	0	20,000	本部役員通信費
	(8)備品費	0	0	
	(9)修理費	27,720	30,000	印刷機保守契約料
	(10)交通費	668	2,000	各種会合出席交通費
	(11)渉外費	26,720	50,000	外部団体,各種会合参加費
	(12)雑費	0	0	
	小計	82,527	252,000	
(3)一般活動費	(13)広報活動費	70,440	170,000	広報紙外注費
	(14)厚生活動費	36,866	40,000	ベルマーク発送料,資源回収OB諸経費,資源回収旗代,諸経費
	(15)学年活動費	0	0	
	(16)成人教育活動費	39,545	0	
	(17)校外活動費	84,040	110,000	安全マップ代,諸経費
	(18)記念品費	578,665	350,000	卒業記念品等,新入生・卒業生胸章,諸経費
	(19)サークル活動助成費	0	10,000	サークル活動助成金
	(20)慶弔費	21,000	50,000	
	(21)団体保険	45,071	50,000	団体傷害保険料
	小計	875,627	780,000	
(4)学校協力費	(22)学校行事協力費	49,950	200,000	ボランティアサポーター給食費,学校行事ボランティア飲料,準備備品,消耗品費等
	(23)講師給食費	0	0	
	(24)調査研究費	0	0	
	(25)渉外費	0	0	
	(26)学校環境整備費	40,815	100,000	やすらぎの森道具維持費,環境整備用品,感染予防対策用品
	(27)動物ふれあい費	9,404	10,000	鯉餌代
	小計	100,169	310,000	
(5)安全対策費	(28)安全対策費	72,181	200,000	警備用自転車維持費,非常食代
小計	72,181	200,000		
(6)分担金	(29)分担金	114,680	140,000	区P協分担金:(家庭数+会員教職員数)×230円×0.8
	小計	114,680	140,000	
(7)警備立替金	(30)警備立替金	100,000	0	
	小計	100,000	0	
(8)準備金	(31)予備費	935,298	1,771,775	
	小計	935,298	1,771,775	
合計		2,324,742	3,553,775	

2024年度
サークル紹介



PTAバレーボール部

<バレーボール部キャプテンより>

和気あいあい、楽しみながらバレーボールをしています！
経験者の方、初心者の方、運動不足が気になり身体を動かしたい方、
皆様大歓迎です！年に2回程大会があります。
チームならではの連帯感と感動を共に味わいましょう♪

毎週木曜日 17:00～19:00
(季節により時間変更あり)
@南百合丘小学校 体育館



ウェルカム・パーティ



<ウェルカム・パーティとは？>

南百合丘小学校のPTA会員で海外生活経験のある方、国際結婚をしている方のサークルです。
共通の話題をもつ仲間と知り合い、情報交換や、悩みなどを話し合う場が小学校にあったら、
との思いのもとに、この会が発足しました。

<活動内容は？>

新しく入られた方の歓迎会や、各国のお料理教室、クラフト作りなどを不定期に開催しています。
お気軽にご連絡ください。

<お問合せ> littleindian@hotmail.co.jp

リトルインディアン文庫

<リトルインディアン文庫とは？>

帰国児童や外国人の親をもつ、川崎市在住の小学生・幼児のためのグループです。
英語力や国際感覚の維持を目的に1981年よりICBA(国際児童文庫協会)の一文庫として、
南百合丘小学校の教室を使わせていただき活動しています。
川崎市在住であれば、他校のお子さんも入会いただけます。

1500冊もの英語の本に囲まれて、外国人ボランティアの方と一緒に音読や読み聞かせの他、
英語を使った遊びや、イースター、ハロウィン、クリスマスなど季節の行事も楽しんでいます。
入会される場合は、会費をお納めいただきます。
英語のレベルは問いません。是非一度遊びに来てください。



毎週水曜日 14:00～16:00 @図書室

<お問合せ> littleindian@hotmail.co.jp

活動の様子はこちら→<http://littleindian.cocolog-nifty.com/blog/>