

ご入学おめでとうございます♡♡

うらかな春風のもと、希望に胸をふくらませ、1年生がランドセルを背にして入学しました。保護者の皆様の喜びもひとしおのことと思います。

1年生の学年だよりは『あおぞら』です。すっきりと晴れ渡った「あおぞら」の下で、すくすく育ち、毎日元気で楽しい生活を送ってほしいと願っております。きらきらと輝いた子どもたちの顔が、さらに輝きを増していけるように、私たち担任は一日一日を大切に精一杯努力してまいります。保護者の皆様のご支援とご協力をよろしくお願いいたします。



の予定

月	火	水	木	金
1	2	3	4	5 ③ 入学式
8 ③ B時程 <u>学校関係書類提出日</u> 個別面談案内配付日 集団下校	9 ③ B時程 集団下校	10 ③ B時程 集団下校	11 ③ B時程 集団下校 計測（体育着） <u>個別面談日程希望票</u> <u>提出〆切</u>	12 ④ B時程 給食開始 スクールカウンセラー巡回
15 ④ 個別面談日程表配付日 尿検査器具配付	16 ④ <u>尿検査提出日</u> 計測（欠席者）	17 ④ B時程	18 ④ 懇談会	19 ④ 視力検査
22 ④ 個別面談① ※個別面談中 13:30 下校	23 ④ 個別面談②	24 ④ 1年生を迎える会	25 ④ 個別面談③ 視力（欠席者）	26 ④ スクールカウンセラー巡回
29 昭和の日	30 ④ 眼科検診 個別面談④	5/1 ⑤ 耳鼻科検診	5/2 ④ 個別面談⑤	5/3 憲法記念日

○数字は授業時間数です。（例：④→4時間授業）




今週と来週の予定




	曜日	学習内容	持ち物・他	下校時刻
5	金	入学式 教科書などを受け取る 教室・靴箱を覚える	・上履き（靴箱において帰ります）	12:00頃
8	月	あいさつと返事の仕方 持ち物調べ トイレの使い方 靴箱の使い方 並び方 下校の仕方	★印のものは毎日持ってきます。 ★筆箱 （Bまたは2Bの鉛筆5本・消しゴム・赤鉛筆） ※鉛筆は毎日削って持ってきます。 ★連絡帳・連絡袋・自由帳 ★ハンカチ・ティッシュ（毎日持参） ・防災ずきん（カバーを付けて） ・茶色の封筒「学校関係書類」提出必切 ※「児童個人票」の緊急連絡先は、お子さんの体調不良時などに、連絡がつく番号を入力してください。	11:40頃 集団下校 ※「明日からの楽しい学校生活のために」（裏面参照）
9	火	時間の約束（チャイム） 道具箱の使い方 体育（体育着の着方、たたみ方）	・道具箱（重いので、手提げなどに入れて持たせてください） <input type="checkbox"/> 色鉛筆12色 <input type="checkbox"/> 名前ペン（油性） <input type="checkbox"/> はさみ <input type="checkbox"/> のり（水のりタイプ） <input type="checkbox"/> セロハンテープ <input type="checkbox"/> カスターネット <input type="checkbox"/> クレパス16色 <input type="checkbox"/> おり紙（箱のケースはかさばるので、ファスナー付の袋に入れてください。） ・体操着	11:40頃 集団下校
10	水	自己紹介 教科書の使い方 音楽（うたっておどってなかよくなるよう）	・ 入学式で配付された教科書 ※生活科・音楽・図工・書写・道徳の教科書は記名を確認したら、その後学校で保管します。 ※ノートは学校で一括購入します。 ・ ぞうきん2枚（記名はしない）	11:40頃 集団下校
11	木	生活（がっこうだいすき） 国語（「いいてんき」、鉛筆の持ち方、自分の名前を書こう） 生活（給食の配り方） 身体計測	・教科書（こくご・さんすう） ★給食袋（練習のために使用します。） ナフキン・口ふきタオル・マスク（当番のみ） 給食当番のときは、担任がお子さんにお知らせします。 ・「個別面談日程希望票」提出必切	11:40頃 集団下校
12	金	学活（朝、帰りの会） 生活（給食の食べ方・当番について）	・教科書（こくご・さんすう） ★給食袋（給食がある日は、毎日持参します。）	13:15頃 ※給食後下校のため、時間が遅くなります。

※予定は変更する場合がありますので、ご了承ください。

裏面もご覧ください

お願い

① 全ての持ち物に名前を書いてください。

- ・洋服は、品質表示のところに書いてください。
- ・鉛筆、消しゴム、色鉛筆・クレパスなどは、1本1本書いてください。
- ・給食袋、連絡袋、手提げ袋、ハンカチ、ナフキンなどは分かりやすいところに書いてください。
- ・のり、はさみ、名前ペンなどは、キャップと本体両方に書いてください。

② 連絡帳について

- ・お知らせや、提出物を持ち帰ります。連絡帳や連絡袋を毎日確認し、提出物は期限までにご提出ください。
- ・連絡帳に担任から連絡が書いてあった場合は、サインをしてください。
- ・連絡袋には、油性ペンで直接、ひらがなで名前を書いてください。
- ・欠席連絡は、基本はミマモルメにて8：25までにお願いします。兄弟や近隣の児童に連絡袋を依頼するときは、8時25分までに教室に届けるようにしてください。(連絡帳の表紙に届けてくれる児童のクラスと名前をお書きください。)

③ 毎週金曜日に上履きを持ち帰ります。洗って月曜日に持たせてください。上履きに【学年・クラス・名前】を書いてください。体育着は毎週金曜日もしくは、運動量が多かった日に持ち帰ります。次の体育がある日までに持たせてください。

④ ご家庭で体調を確認した上で、登校させてください。発熱やいつもとちがう様子があった場合は、無理して登校しないようにしてください。

☆学校徴収金の「預金口座振替申込書」を川崎信用金庫に未提出の方は、至急提出してください。引き落としができない場合、保護者の方に現金を直接学校まで持ってきていただくことになっております。

☆学校給食の申込

- ・「オンライン手続き」をご利用の場合、4月12日が申込期限です。
- ・「学校給食申込書及び口座振替納付依頼書」をご利用の場合は、4月5日（金）が提出日です。

明日からの楽しい学校生活のために

登校について

☆登校時間は、午前8時から8時25分です。始業時刻は、午前8時30分です。

☆安全に登校するために、一人での登校をできる限り避け、同学年または他学年の友だちと登校できるようご配慮ください。また、決まった通学路を通るように、ご家庭で話し合ってください。

下校について

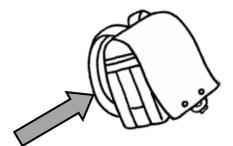
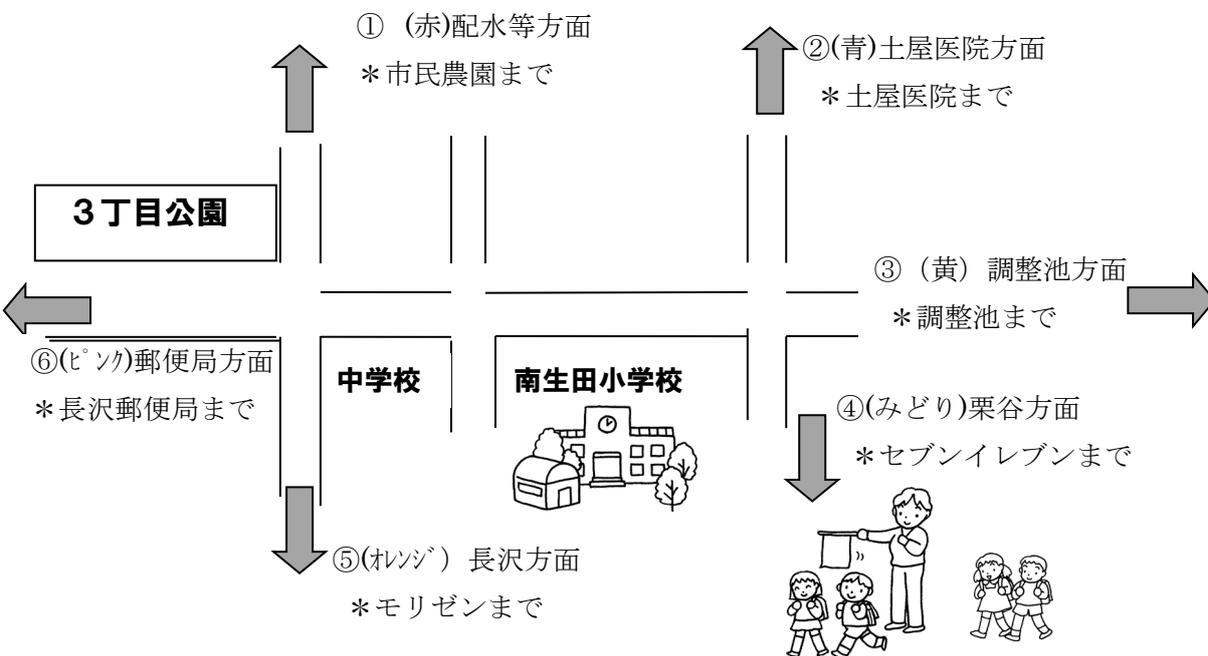
☆下校時刻

8日(月)～11日(木) 午前11時40分ごろ
12日(金)～ 午後1時15分ごろ(給食が始まります)

☆8日から11日までの4日間、6方向に分かれて集団下校（わくわくプラザ等利用者以外）をします。途中まで教師が引率します。

自分の通学路のコース(色)や、通学路(自宅から学校まで)を各家庭で事前に必ず確かめておいてください。

通学路の色のリボンをランドセルにつけてください。（理由があつて集団下校のコースを変更する場合は、その旨を連絡帳にてお知らせください。ランドセルにつけているリボン（入学式でお持ち帰り頂いたもの）の変更もお願いします。）



わくわくプラザをご利用の方

☆わくわくプラザを利用する日は、ランドセルの横に白いリボンを結びつけます。担任は、リボンの有無で利用を判断します。学校から利用確認の電話連絡はしませんので、【わくわくプラザに行くか、自宅に帰るのか】を毎日、必ず登校前にお子さんと確認しておいてください。また、利用する日はわくわくプラザのカードの記入をお願いします。