

令和8年度入学

入学のしおり



登戸小学校
ホームページ



川崎市立登戸小学校

入学説明会次第

1. 入学式について	学校長 教務主任
2. 災害時の対応・情報配信システム等について	教頭
3. 児童の健康管理について	養護教諭
4. 入学の諸準備について	1年学年主任
5. 特別支援学級について	支援級主任
6. 諸費納入金について	教務
7. 就学援助制度について	学校事務
8. 給食について	栄養教諭
9. 児童支援・情報モラルについて	支援教育コーディネーター
おわりの言葉	教頭
PTA 会長あいさつ	PTA 会長
10. PTA 活動について	PTA 役員
11. わくわくプラザの利用について	わくわくプラザスタッフ

1. 入学式について

★日 時 令和8年4月6日（月）午前10時00分～午前10時40分

★場 所 川崎市立登戸小学校 体育館

★参加人数 **各ご家庭 保護者2名（未就学児含まず）**

★受付 午前9時10分～午前9時30分

※9時30分までに受付を済ませてください。9時50分までにはお席にお付きください。

★開 式 午前10時00分

※入学式後、クラス写真撮影等があります。

★持 ち 物 ・ランドセル又はランドセルと同様品

・お子さまの上履き

（上履き入れに入れてお持ちください。お子さまの靴は、学級の下足箱に入れます。）

・保護者の方の室内履き（**外履きを入れる袋**をご用意ください。）

・大きめの袋（道具箱・教科書・関係書類等お渡しします。）

・[紙で申し込む方は]学校給食申込書

【お願い】

☆**東門**から入り、新入学児童名簿を受け取ってください。クラスをご確認の上、**B棟昇降口**に移動してください。

☆B棟昇降口でお子様と別行動となります。保護者の方は、**体育館の受付**に移動してください。お子様は6年生と教室に向かいます。

☆受付で**道具箱・教科書・関係書類**等をお渡しします。**大きめの袋**をご用意ください。

☆受付を済ませたら、体育館の保護者席にお座りください。

☆7日以降の下校時刻は、学年だより等でご確認ください。

☆撮影はお席でお願いいたします。また、撮影の際は、周りの方に迷惑のかからないようにご配慮をお願いいたします。また、撮影したデータはSNS等にはアップしないようお願いいたします。

保護者IDカード・学年シール配付について

本校では、学校内で保護者の方に使用していただくという趣旨のもと「保護者IDカード」を、**各ご家庭2枚ずつ配付**させていただきます。学校行事や授業参観、遅刻早退時のお迎えなど**保護者の方がご来校の際には、必ずこの保護者カードを身に着けて来校**いただきますようお願いいたします。この保護者カードはお子様卒業するまで使用いたしますので紛失なさないよう、重ねてお願いいたします。(卒業の際にご返却いただきます。)

なお、**本校に兄弟が在籍されている場合には、学年シール(ピンク)を2枚ずつ配付**しております。お手持ちの保護者IDカードにお貼りください。

【見本】

入学年度ごとに色シールが貼ってあります。

- | | | | |
|----------|----------|----------|-----------|
| ・令和8年度入学 | 新1年生…ピンク | ・令和7年度入学 | 新2年生…オレンジ |
| ・令和6年度入学 | 新3年生…緑 | ・令和5年度入学 | 新4年生…赤 |
| ・令和4年度入学 | 新5年生…水色 | ・令和3年度入学 | 新6年生…紫 |

※上のお子様(お兄さん、お姉さん)が卒業された時は、その学年のシールは保護者の方がはがしてください。

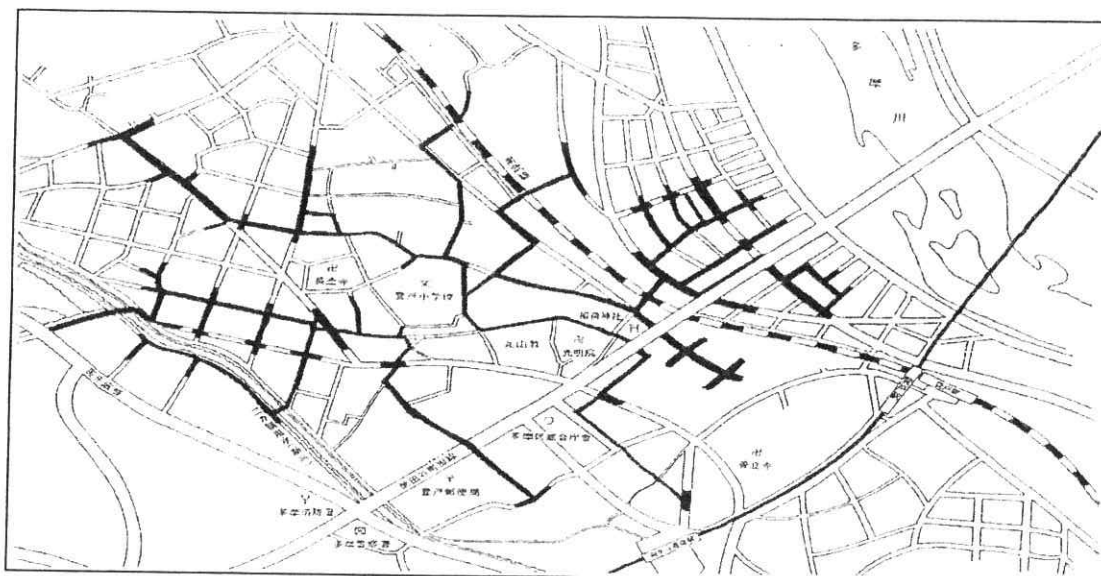
お名前(苗字)が掲載されています。



※カードケースの配付は**各ご家庭1つ**となります。2枚目の保護者カードを入れるケースに関しましては、各ご家庭でご用意いただきますようお願いいたします。

通学路・登下校コース丸シールについて

☆黒く塗られている道が通学路です。同封されているカラー版安全マップとあわせてご覧ください。



- 通学路・登下校コースは6色+わくわくプラザコースに分かれています。
- コースの色 **東門**①あかコース ②みずいろコース ③みどりコース ④きいろコース
※みずいろコースは世田谷通り多摩区役所前の横断歩道を渡らず、迂回します。
- 南門**⑤あおコース ⑥むらさきコース
- わくわくプラザ**わくわくプラザコース…白

• ランドセルカバーとワッペン（両方とも入学式当日に配付いたします。）に自分の下校コースの丸シールをつけます。

• わくわくプラザを利用する場合は自分の登下校コース丸シールとわくわくプラザの白色丸シール、計2枚をつけます。

カバーをかけ、このあたりに丸シールを貼ります。

肩やランドセル横にワッペンをつけ、見やすいところに丸シールを貼ります。

- 説明会終了後、登下校コース丸シールを2枚お持ちください。（わくわくプラザの利用がわかっている場合は、白丸シール2枚もお持ちください。）尚、入学式当日にも丸シールは用意しています。
- 登下校コース丸シールは、**4/7(火)**に付けて登校してください。入学式当日にお持ちいただくなくて大丈夫です。

入学までにお子さまと確認していただきたいこと

登校時間：8時05分～8時25分（8時05分に昇降口が開きます。）
※8時25分には教室にいるようにします。
※早く登校しても校舎には入れません。学校への到着時刻について、ご家庭でご考慮頂けますようお願いいたします。

始業時刻：8時30分

給食時間：通常時程の場合12時15分～13時00分
短縮時程の場合11時50分～12時35分
（食事時間は20分ほどです）

下校時刻：13時20分（4時間授業）
14時05分（5時間授業）
（下校時刻は10分程度前後することがあります）

- ・危険から身を守るため、通学路を守るようにして下さい。
- ・入学式の翌日からお子さまは1人で下校になります。迷子にならないように学校から家までや学童までの道のりを1人で下校することができるようにして下さい。
- ・帰宅途中、習い事や友だちの家には寄らない約束になっています。必ず家に帰ってから、習い事や遊びに行くようにして下さい。
- ・右側通行や道路の横断の仕方など、簡単な交通ルールを覚えるようにして下さい。
- ・わくわくプラザやその他学童等に通うお子さまは、その日、自宅に帰るのか、それとも、わくわくプラザやその他学童等へ行くのかをはっきり言えるようにして下さい。
- ・迷子になった時に備え、家の場所を言えるようにして下さい。
- ・動きやすい服装（自分で着脱ができる服装）、靴は**運動靴**で登校して下さい。

2. 災害時の対応・情報配信システムについて

(1) 川崎市の災害時の対応（臨時休業に関して）

- 神奈川県全域、または県内の一部（川崎市に限らず）に「特別警報」「暴風警報」「暴風雪警報」のいずれかが午前6時の時点で発表されている場合、その日は一日臨時休業となります。
- 午前6時の時点で、神奈川県のいずれの市町村等の「特別警報」「暴風警報」「暴風雪警報」が解除されていた場合でも、市内全駅を含む区間で市内鉄道会社全社「JR東日本」「京浜急行電鉄」「東急電鉄」「小田急電鉄」「京王電鉄」が計画運休を実施している場合、当日を臨時休業します。
- 川崎市内で震度5強以上の地震が発生した場合、児童が登校前であれば臨時休業になり、在校中であれば保護者の方（もしくは引き取り者として登録された方）に学校まで引き取りに来ていただきます。

(2) 情報配信システム

- ① 就学時健康診断の際の配付資料「お子さまの登下校を見守る安心サービスのご案内」をご覧ください、お申込みいただいています。
 - ② まだ申し込まれていない方は、本日配付の「ミマモルメ 一斉メールのご案内」記載のURL または QR コードからお申し込みください。
 - ③ ご登録が済み次第、緊急連絡が受信可能になります。
 - ④ 欠席・遅刻等の連絡
 - 川崎市立学校では、メール上でお子さまの欠席・遅刻の連絡を受け付けるシステムが導入されています。「ミマモルメ」にご登録いただくことでご利用になれます。
 - ミマモルメのWEBサイトやアプリを通じて連絡していただきます。アプリはアプリダウンロードサービスから入手できます。
 - ⑤ その他
 - 登下校メール【有料】にご加入の方には、お子さまご入学後、学校を通じてIC タグを配付します。
- 4・5月はオプション機能の無料試用期間
有料オプション解約の場合、IC タグを返却ボックス（職員室前）に入れる。
- 学校からの連絡が一斉メールで配信されることがありますが、返信はできません。
 - メール配信に関するお問い合わせは、ミマモルメコールセンターまでお願いします。
【ナビダイヤル 0570-081-300】

3. 児童の健康管理について

○体調を整えて入学できるようにしましょう。

生活のリズムが整っていると、学校生活でも力を発揮することができます。

(食 事)

- ・決まった時間に食べていますか。
- ・朝食は必ず食べていますか。

(睡 眠)

- ・早寝早起きの習慣が身についていますか。

(清潔な生活習慣)

- ・朝夕の食後の歯磨きはできていますか。
- ・帰宅後の手洗いはできていますか。
- ・ハンカチやティッシュは身につけていますか。

○入学後のお願い

- ・欠席・遅刻をする場合は、メール配信システム「ミマモルメ」の「欠席・遅刻」連絡機能によるご連絡をいただいています。活用の仕方などでご不明な点がある場合は、ミマモルメコールセンターまでお問い合わせください(☎0570-081-300)。ミマモルメの入力時間は前日の15時～当日の8時30分までになっています。8時30分より始業しておりますので、8時20分までの入力にご協力をいただくと助かります。
- ・早退する場合は、必ず保健室校庭側入口、もしくは教室までお迎えに来ていただくことになっています。児童の健康面・安全面からも、お子さまだけの早退はお断りしておりますので、ご理解ご協力よろしくお願ひいたします。
- ・発熱や大きなけが等、緊急の事態が生じたときに確実に連絡がつくよう、入学式後に配付する「緊急連絡カード」に連絡先を記入してください。お仕事中に携帯電話に出るのが難しい場合などは、職場の連絡先を記入してください。また、年度内に変更があった場合には必ず担任にご連絡ください。いつもと違う予定のある日は、お子さまにもその旨を伝えておいてくださると助かります。
- ・毎年4月から6月にかけて定期健康診断を行います。その結果、病気や異常があった場合は、「健康診断結果のお知らせ」をお渡ししていますので、早めに受診するようお願いいたします。
- ・養護教諭は医師ではありません。応急処置はできますが、医療行為(投薬など)はできません。心配なとき、痛みが続くようなときには、医療機関を受診してください。また、保健室は病院ではありません。家庭や習い事でのけがはご家庭での対応をお願いいたします。
- ・保健室では下着を汚してしまった時の着替えを用意しています。使用した場合は、新品でサイズの同じものを返却してください。
- ・学校感染症が治癒して学校に登校するときは、必ず医師の「登校許可書(有料)」が必要です。医療機関でもらい、学校に提出してください。学校感染症での欠席は「出席停止」となり、欠席扱いにはなりません。

【学校感染症】

◇登校許可書が必要な感染症

新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、百日咳、麻疹(はしか)、流行性耳下腺炎(おたふく)、風疹(三日ばしか)、水痘(水ぼうそう)、咽頭結膜熱(プール熱)、結核、髄膜炎、菌性髄膜炎、溶連菌感染症

◇医師の判断によっては登校許可証が必要な感染症

マイコプラズマ感染症、伝染性紅斑(りんご病)、手足口病、ヘルパンギーナ、感染性胃腸炎(ノロウイルス・ロタウイルス) …等

※令和8年2月現在、新型コロナウイルス感染症、インフルエンザにおいては、医療のひっ迫を回避するために登校許可書の提出を求めています。保護者の方に記入いただく「療養報告書」に療養経過を記入し学校に提出してもらっています。「療養報告書」は本校ホームページにのっているものを各自印刷して記入する形となります。また、変更がありましたらその都度お知らせします。

○日本スポーツ振興センター災害給付制度（保険制度）

- 学校管理下（登下校や課外活動も含む）でけがをして医療機関を受診した場合、書類を申請して審査に通りますと、医療費（自己負担分）＋見舞金として医療費の1割が給付されます。
- 初診から最長10年間継続して受けることができます。
- 医療機関を受診された場合は、必ず担任・養護教諭に連絡をお願いいたします。
- 書類を医療機関で書いていただく際に文書料がかかることがあります。自己負担となります。
- 本校の児童には必ず加入していただくようお願いをしております。入学式の日に用紙を配付しますので同意書の提出をお願いいたします。手続きは小学校6年間有効になります。
- 掛け金460円は、5月分の学校徴収金にて納入していただきます。

災害共済掛金額	負担額	
	川崎市教育委員会	保護者
945円	485円	460円

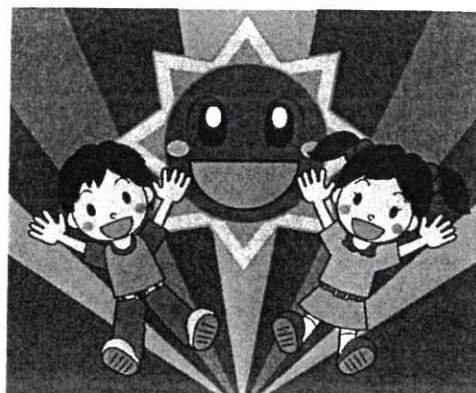
※令和7年度現在
 ※要保護児童・準要保護児童の掛金は全額川崎市教育委員会が負担します。

○食物アレルギーについて

- 給食の際、対応や配慮が必要な方は必ずご相談ください。
 例) 除去食を希望する、アレルギー反応が起こった場合に備えて薬を持参する など
- 学校での給食対応を希望される方は、主治医に「学校生活管理指導表」を記入してもらい、学校に提出・面談をする必要があります。
「学校生活管理指導表」の提出がない場合には、対応できません。
- 乳糖不耐症等の健康上の理由で牛乳停止を希望される場合にもご相談ください。原則、牛乳を停止する場合にも医師の診断が必要です。

○健康面について

- 健康状態、特に心臓疾患、腎臓疾患、けいれん、喘息、アレルギー体質など、学校生活で配慮することがありましたら、入学前に養護教諭に連絡をお願いします。

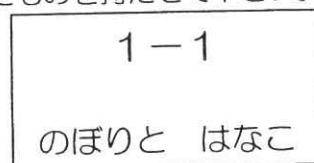


4. 入学の諸準備について (ページの写真も確認しながらご覧ください。)

- ランドセル又はランドセルと同様品 (背負えるもの) で学用品の持ち運びにふさわしく、お子様の身体的な負担にならないもの
- 筆箱 (シンプルな箱型のもの。缶やファスナー式でないものをお願いします。)
- 鉛筆 (2Bを4~5本、赤鉛筆1本、すべてに記名。自宅で削って下さい。)
- 消しゴム (シンプルなものでよく消えるもの。)
- セロハンテープ
- はさみ (カバー付きのもの)
- 折り紙 (折り紙は袋に入れる。柄のないシンプルなもの)
- パス (16色程度のもの、1本1本に記名。) クレヨン可 クーピーは不可
- 色鉛筆 (12色程度のもの、1本1本に記名。) 色鉛筆としてならクーピーも可
- 給食袋 (ナフキン1枚(40cm×35cm程度) と給食当番の時にはマスクを入れます。)

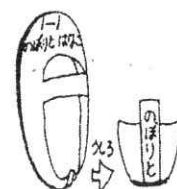
*衛生上、毎日持ち帰ります。洗ったものを持たせて下さい。

- 体育着
 - ▽上衣：男女とも白色半袖シャツ。形は自由。
冬季は長袖も可。
半袖の上にトレーナー等を着てもかまいません。
*左胸にクラスと名前を書いた白布(8cm×6cm位)をつけて下さい。



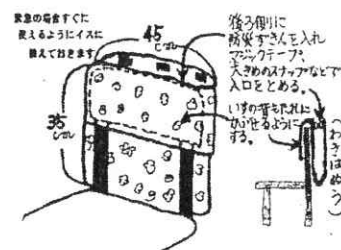
(体育着の名札)

- ▽下衣：原則として紺色の短パン・ハーフパンツ等。
- ▽紅白帽子：つばあり・ゴムのあごひも付き。
- 体育着袋 脱いだ服も入れますので、少し大きめのものをご用意下さい。
(冬にはトレーナーや長ズボンを入れる場合があります。)



(上履きの記名例)

- 上履き 体育館兼用。白っぽいものですべりにくいもの。
*指定は、ありません。
*足の甲の部分に学年・組・氏名を書いて下さい。
かかとの部分には苗字を書いて下さい。



(防災頭巾カバー使用例)

- 上履き袋
- 手さげ袋 (金曜日に体育着袋と上履き袋を入れて持ち帰ります。)
- 防災頭巾 (45cm×35cmくらい)
- 防災頭巾カバー 椅子の背もたれにかけます。
※購入したもので手作りでも構いません。
- 水筒

持ち物には記名を

- 自分のもので友だちのものとの区別がつくように、学習用具を始め、衣類や靴下などすべての持ち物に、お子さまの名前とクラスをひらがなではっきりとつけて下さい。
- 消えにくい油性のペンなどをご使用下さい。

入学時学用品のご案内

入学後、授業等で必要となる学用品や給食時に使用する給食帽子、ファイル類をセットでご購入いただけます。詳しくは別紙をご覧ください。締切2月28日

セット内容

- 整理箱・液体のり・ステックのり・連絡袋・6B鉛筆・油性ペン・フェルトペン
- ノート(国語、算数、自由ノート)・給食帽子・計算ブロック・連結式掲示用ファイル
- ブラインドフォルダー (使い切った場合はご家庭で用意ください)

★次のものは学校で用意いたします。

- 防犯ブザー ランドセルカバー ワッペン 連絡帳
- 一括購入するもの：粘土 粘土板

※今年度は、サンダーズギフトが川崎市の新1年生に寄贈される予定です。

- トートバック・クレヨン(12色)・巾着袋・給食用ナフキン・定規・ノート・反射素材キーフォルダー

「準備していただくもの」の写真

※カラー写真は入学説明会の翌日より、しばらくの間保健室前に掲示します。

①【筆箱】



⑤【筆箱の中身】



②【道具箱の中身】



⑥【折り紙を入れる袋】



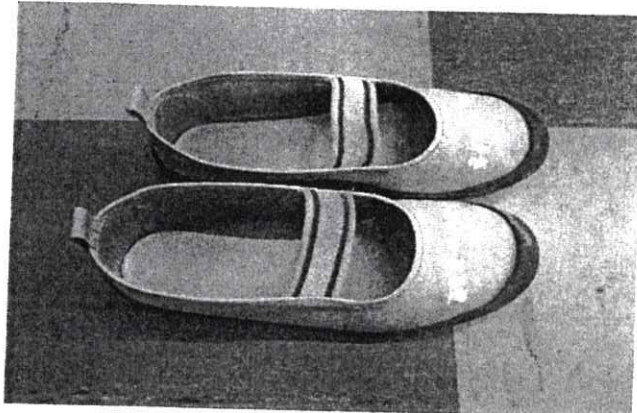
③【手さげ袋】



⑦【(左) 給食袋 (右) ナフキン】



④【上履き】



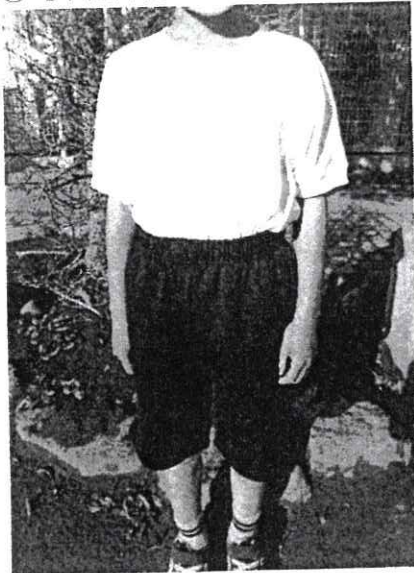
⑧【上履き袋】



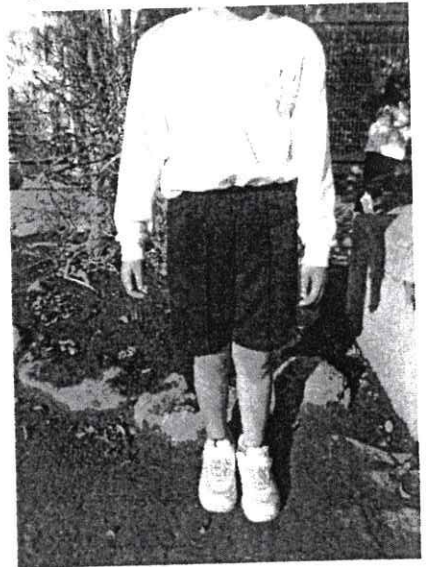
⑨【赤白帽子】



⑫【半袖体育着】



⑬【長袖体育着】



⑩【体育用トレーナー・長ズボン】



この中に、

- ・赤白帽子
- ・半袖（長袖体育着）
- ・ハーフパンツ
- ・（冬）体育用トレーナー
- ・（冬）体育用長ズボン

を入れます。
 なので、大きめがよいです。
 ※リュックになるような長い紐が付いているものは、扱いづらいです。

⑭【体育着袋】

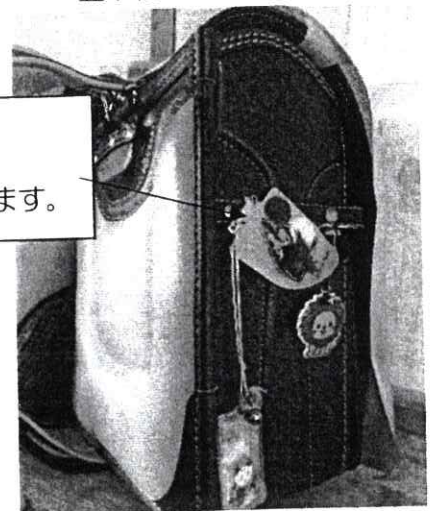


⑪【ランドセルカバーに付ける登下校コース丸シール】



自宅のコースのみ貼ります。
 わくわくプラザへ行く場合には
 自宅+わくわくプラザの2枚を貼ります。

⑮【ワッペンに付ける登下校コース丸シール】



5. 特別支援学級について

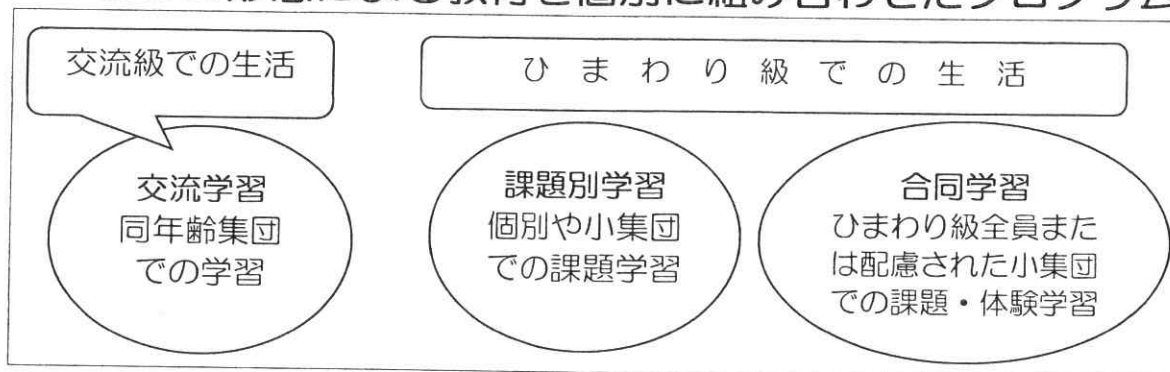
【登戸小学校の特別支援学級】

川崎市では各小学校に特別支援学級が設置されています。登戸小学校の特別支援学級は「ひまわり級」という名前です。ひまわり級には、様々な特性をもったお子さんが在籍しています。学年も異なります。今年度は30名の児童が在籍しておりますが、年度によって人数も異なります。

【特別支援学級の学習形態】

特別支援学級は「一人一人に合った学習をするところ」です。ひまわり級では一人一人に個別の指導計画を作り、学習だけでなく生活面の指導も行っています。通常の学級と大きく異なるのは、学習の仕方です。ひまわり級では3つの学習形態を組み合わせることで学習を進めています。

3つの形態による教育を個別に組み合わせたプログラム



- 3つの学習形態を組み合わせた時間割を作成していく。
個人の課題に合わせた課題別学習と小集団で行う合同学習は、ひまわり級独自に行っています。交流学习はそれぞれの交流学年・クラスで行っています。ひまわり級のお子さんは、それぞれに交流級があり、学級の一員として一人一人に合わせた形で交流をしています。
- 学校のルールを守ること、基本的な生活習慣・学習習慣を身につけることなどを重点的に取り組んでいます。
- ひまわり級担任の共通理解を図りながら指導するとともに、全職員の共通理解に基づく教育体制を重視しています。

【交流学习での活動とねらい】

- 交流級での日常的な生活（朝の会、給食、帰りの会）
- 教科学習への参加
- 学年・学校行事への参加（運動会、遠足等）

【交流教育のねらい】

- ハンディキャップをもつ子ども、そうでない子ども、お互いの認識や友情を深め豊かな人間性を培う。
- 共に学ぶ態度を育てると共に、経験の拡大を図る。
- ハンディキャップをもつ子どもに対する理解を広め、望ましい人間観や価値観の啓発を図る。

私たちは、この交流学习は通常級の児童にとっても有意義な学習の機会と捉えています。色々な人がいるということを知り、どんな接し方ができるかを考え、一緒に過ごしていくことは、児童の成長にとってとても大切な役割を果たしていると考えています。子どもたちには、「お互いに、一緒に育っていく仲間だよ。」と伝えています。そのために、ひまわり級の担任が交流級で指導する場面もあります。

保護者の皆さまには、ひまわり級について、また交流学习について、ご理解頂ければと思っています。どうぞよろしくお願い致します。

6. 諸費納入金について

登戸小学校では、川崎信用金庫を通じて教材費等の諸経費の引き落としをしています。
つきましては、令和8年3月6日（金）までに下記のお手続きをお願いいたします。

「かわしんバンキングアプリ」にてスマートフォンから口座開設、口座振替のお手続きが可能です。（別紙資料をご参照ください。）

※口座開設から手続きを行う場合は、口座開設完了後、自動口座振替の申し込みを必ず行ってください。

※手続き完了後、かわしんより完了メールが届きます。手続きが上手くいかなかった場合も届きますので、必ずご確認ください、不備があった場合は再度お手続きください。

① 口座開設

「川崎信用金庫」の保護者様名義の口座をお持ちでない方は口座の開設をお願いします。

※アプリでの口座開設は「マイナンバーカード」をお持ちの方のみ可能です。お持ちでない方は窓口でお手続きをお願いします。

★川崎信用金庫の口座をお持ちの方は（どの支店でも構いません）、新たに口座を開設する必要はありませんが、②口座振替の手続きを行う必要があります。

② 口座振替の手続き

登戸小学校に在籍する児童一人ずつの手続きが必要となります。すでに兄弟姉妹が本校に在籍している場合も、必ず新1年生のお子様のお名前でも口座振替のお手続きをお願いします。口座は兄弟姉妹と同じ口座で大丈夫です。

上記①、②のお手続きがアプリで行えなかった場合

川崎信用金庫 登戸支店 窓口でお手続きをお願いいたします。
(川崎市多摩区登戸2596 TEL044-911-3411)

注意1：口座を開設する場合は、本人であることを確認できる書類（極力、顔写真のあるもの、マイナンバーカード、パスポートなど）と印鑑が必要です。

注意2：開設する口座の名義人と開設手続きに行かれる方が違う場合は両方の方を証明する書類が必要です。

※同時に川崎信用金庫に振替依頼書を提出して下さい。

③ 引き落とし項目

令和8年度1年生(予定)

教材費、スポーツ振興センター、PTA会費

※学年だよりで品名と金額をお知らせします。

④ 引き落とし月日、金額

引き落とし時期と金額につきましては、入学後、お知らせを配布させていただきます。

詳細につきましては、引き落としをする月の学年だよりでお知らせさせていただきます。

口座振替のお手続きの期日を過ぎた場合、校内でのお手続きが完了するまでは、諸費用を指定口座へ直接お振込みしていただくこととなりますので、期限までにお手続きをお願いいたします。なお、その場合の振込手数料は保護者様にご負担いただくこととなりますので、ご了承ください。

上記、お手続きを 令和8年3月6日(金)までにお願ひします。

7. 就学援助制度について

就学援助制度は、経済的な理由でお困りの方に対して、学用品費、給食費など必要な費用を援助する制度です。

《令和7年度から申請方法が変わりました》

- ① オンライン申請の導入(オンライン申請が難しい場合は、紙での申請もできます。)
- ② すでに認定されている世帯は改めて申請する必要がなくなりました。

詳しくは、3月末に教育委員会総務部学事課から「就学援助費の制度及び申請についての御案内」が届きますので、必ずご確認ください。

《申請する場合》

- ・ オンライン申請 ⇒案内の内容に従ってお手続きをしてください。
- ・ 紙での申請 ⇒案内に同封されている申請書にご記入のうえ、郵送または持参で直接、学事課に提出してください。

《注意点》

- ・ 申請しない場合は、提出する必要はありません。(従来は申請しない場合も申請書の提出が必要でしたが、令和7年度より提出は必要無くなりました。提出するものは何もありません。)
- ・ 紙での申請をする場合、申請書を学校に提出しないでください。学校では受け取れません。必ず直接学事課に郵送または持参してください。

8. 給食について

1. 給食開始日及び年間実施回数

給食開始日 4月13日(月) 年間実施回数 190回程度

2. 給食費

令和8年度の給食費については現時点で未定ですが、1ヶ月5,000円程度の予定です。詳しくは入学後に配られる「学校給食費についてのお知らせ」にてご確認ください。給食費は全て食材費に充てられます。また、令和3年度より給食費の公会計化にともない納入が学校から市に変わっています。詳細は別紙「学校給食の申込みと学校給食費の納付についてのお知らせ」をご覧ください、申込の手続きを入学式までにお済ませください。

3. 準備するもの

・ナフキン

ナフキンの大きさに特に指定はありませんが40cm×35cm程度を参考にしてください。幼稚園・保育園で使用していたもので結構です。毎日清潔なものを予備もふくめ1~2枚ご用意ください。

・給食袋

ナフキンをたたんで入れられる大きさの巾着状のもの(机の横のフックにかけます)、18cm×15cm程度を参考に2~3枚ご用意ください。

・マスク

給食当番の時にはお子様専用(大きすぎないもの)マスクをご用意ください。

・帽子

給食当番の際にマスクとともに着用します。ご家庭でご用意をお願いいたします。(指定購入品の中に含まれています)

4. 給食当番

- ・給食の配膳は担任と一緒に児童が当番制で行います。白衣は学校で用意するものを持ち回りで使用し、当番が終わった金曜日に児童が持ち帰ります。休日に洗濯・アイロンかけをして、翌週の初めに必ず返却してください。
- ・帽子・マスクは自分専用のもを使用します。どちらかに不備がある場合は衛生上、給食当番ができない場合があります。忘れずにご用意をお願いします。

5. 給食時間

給食時間 12:15~13:00(準備15分・喫食20分・片付け10分)

開始当初は準備・喫食の時間を多少多めにとりますが、徐々に時間内に食べられるよう担任が指導していきます。家でも立ち歩いたり、テレビを見ながら食べたりせず、集中して食べることができるような雰囲気作りを心がけてください。

6. 献立

- ・給食では穀類・肉・魚・卵・野菜など国産を基本に安全・安心な食材の確保に努めています。献立内容は和食・洋食・中華など、調理法も揚げ物・焼き物・煮物などいろいろな食べ物をバランスよく食べられるよう工夫しています。

- ・毎月、各家庭に献立表を配付します。献立表には中学年 1 人分の食材・調味料の分量が記載されています。献立表を確認して朝食や夕食の献立が給食と重ならないようご配慮ください。
- ・川崎市では全市統一の献立の他にも年に 2 回、各校の栄養士が作成する自校献立を実施します。自校献立では野菜など、地域の農産物も取り入れる予定です。実施する時期や内容については給食だよりでお知らせします。

7.偏食

- ・今までに食べたことがない食材が出てくることもあるかもしれませんが、好き嫌いなく、何でも食べられるよう、また苦手なものでも少しずつ食べられるよう心がけてください。学校では無理に食べさせるような指導はしていませんが、お子さまの様子を見て量を調整したり、一口は食べてみるよう働きかけるようにします。
- ・牛乳は小中学校を通して 9 年間同量のもの（200cc）を飲むこととなります。食物アレルギー等の事情がない場合は少しずつでも飲めるよう心がけてください。

8.食物アレルギー

- ・川崎市では「卵・乳・小麦・えび・かに・落花生・そば・くるみ」の食物アレルギーをもつお子さまにつきましては面談の上、可能な品目について除去食対応をおこなっています（代替食や特別食は不可）。詳細は別紙「食物アレルギー対応について」をご覧ください。
- ・上記の食品以外にアレルゲンがある場合は、原則除去食の提供は行っておりません。家庭配付献立表には原材料や加工品の詳細内容が記載されていますので、そちらを必ずご家庭で確認していただき、対応や注意が必要な場合は担任までご連絡ください。
- ・アレルギーある・なしに関わらず、初めて食べる食材で稀にアレルギー反応が出ることもあります。家庭配布献立表で食材等をよくご確認いただき、給食で初めて食べるものがないようご協力をお願いいたします。

9.食事のマナーについて

食事の前の手洗いや「いただきます」「ごちそうさま」のあいさつ、口を閉じて静かに食べるなどの基本的な食事のマナーが身についているかをご家庭でもご確認ください。

10.入学までにできるようにしておきたいこと

- ・週に 3 回程度、ごはんを提供しています。はしを使えるようにしてください。
- ・週に 1 回程度、魚を提供しています。骨が入っていることもあるので、ご家庭で魚を食べる練習をしてください。
- ・給食には様々なものが出ます。みかんやぶどうなどのくだものの皮をむく、ドレッシングやジャムの個袋、ゼリー容器のふたなどを自分で開けられるようにしてください。
- ・おたまやしちもちの使い方、おぼんを使っての配膳などご家庭で練習しておく、スムーズに準備ができます。

9. 児童支援・情報モラルについて

【児童支援】

登戸小では、川崎市の方針に基づいて、支援教育コーディネーターを配置しています。その役割は、児童指導や教育相談等、すべてのお子さまを対象として多様な教育的ニーズに対応することができる児童支援活動の中核を担っています。

- 人の話をじっと聞くことができない。
- 学習内容に難しさを感じている。
- 落ち着いて学習することが難しい。
- 何かをさわったり、イスをがたがたしたりして、動いていないと落ち着かない。
- 友だちとのかかわりが不安定。トラブルが多い。
- 気持ちのコントロールが上手にできない。
- 登校渋り など



上記のような内容に思い当たることはありませんか？どのお子さまにも個別の支援が必要な時があります。ちょっと見守って手を添えてあげたり、待ってあげたりすることで元気になって、集団の中で安心して過ごせるようになる場合もあります。さらに、まわりの支援者がチームを組んで保護者の方と手をたずさえて教育支援を継続していく場合もあります。登戸小学校では、支援教育コーディネーターがお子さまの支援と保護者の方との教育相談を行っています。ご心配なことがありましたらいつでもご連絡ください。

また、公認心理士、臨床心理士またはそれに準ずる資格を有する「学校巡回カウンセラー」が学校を訪問し、お子様や保護者の方の相談をお受けします。詳細は入学後お知らせいたします。

【情報モラル】

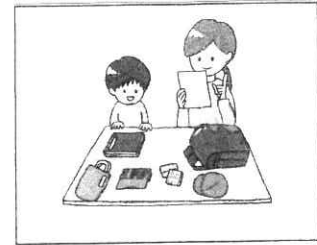
○校内での撮影（写真・動画）

- **基本、授業中(授業参観など)の撮影は不可とさせていただきます。行事(運動会や発表会など)の撮影は可となっています。また、「学校だより」や行事ごとに出す「おたより」でご案内もいたします。ご協力をお願いいたします**
- 撮影したものについては、各家庭で楽しむだけにいただき、**SNS 等には絶対にアップしないでください。**

○お子さまの携帯電話、及びGPS機能機器（通話・録音機能付き）持ち込み

- 学校への持ち込みは原則禁止とさせていただきます。尚、諸事情で使用せざるを得ない場合には学校長の許可がいきますので、担任にお申し出ください。

就学に向けてチェックしてみましよう



お子さんの名前 _____

○・・・できている △・・・できたりできなかつたり
 ×・・・まだ難しい でチェックをしてください。

おおよそ 1日の流れに沿っています。

①	衣服の着脱。一人で着る（ ）脱ぐ（ ）はく（ ）結ぶ（ ）ほどく（ ） たたむ（ ）ボタン（ ）チャック（ ）	
②	同じ場所で着替えることができる。	
③	食事を集中して食べることができる。家庭（ ）園（ ）	
④	朝食後の用便の習慣がある。	
⑤	自分の荷物を自分で持ち続けられる。	
⑥	傘の使用 開閉（ ） さして歩く（ ） 巻いてしまう（ ）	
⑦	交通ルールが守れる。飛び出しや走らず歩ける。通学路を覚えられる。	
⑧	くつやうわばきの着脱が立ったままできる。	
⑨	自分の持ち物が管理でき、整理整頓ができる。 *今は園バックからの出し入れができる。	
⑩	時間を意識して行動できる。	
⑪	楽しいことでも時間や声かけで中断できる。できれば5分くらいで	
⑫	片づけることが習慣化している。	
⑬	床に物を置かない。(机の上に荷物を置く、しまう)	
⑭	トイレの使用。*学校のトイレ(和式のみ・洋式あり) (男子はお尻を出さずに小ができる。一人で後始末も含めて)できる。	
⑮	30分～40分程度座ってられる。	
⑯	挨拶ができる。名前が言え、「はい」と返事ができる。	
⑰	名前を読む（ ） 書く（ ） ことができる。	
⑱	人との信頼関係ができている。学んでいく姿勢がある。	
⑲	学校に対する期待やプラスの思いがある。	
⑳	困った時に援助を求めることができる。	