

令和8年度

PTA・教育後援会 総会

第1議案

- 1 令和7年度PTA事業経過報告
- 2 令和7年度PTA会計決算並びに監査報告
- 3 令和8年度PTA新役員並びに運営委員名簿
- 4 令和8年度PTA事業計画（案）
- 5 令和8年度PTA会計予算（案）
- 6 規約改正（案）
- 7 会費徴収方法変更（案）

第2議案

- 1 令和7年度教育後援会会計決算並びに監査報告
- 2 令和8年度教育後援会会計予算（案）
- 3 教育後援会 会長・副会長 名簿

令和8年度4月

令和8年度総会に向けて

校長 青木あゆ子

日頃より本校の学校教育に御理解と御協力を賜り、感謝申し上げます。ここ数年、教員の働き方改革について大きく取り上げられるようになりました。それは歴史的に、多くの内容を一度にしっかりと伝えることができる学校というシステムに、学習以外の多くの機能を持たせ続けてきたことへの整理という意味があります。子どもたちの学習にとって最も大切なことは、「先生方に、先生でなければできない仕事に集中させてあげることと、子ども達と向き合う時間を増やすということ」です。そのために、今まで学校が背負ってきた機能の一部を保護者の皆様にお返しすることも出てきます。PTA活動は、それらを楽しく協力して行って頂ける場ではないかと思えます。子育ての仲間を増やす場として、PTA活動を捉え直し、その一部をみんなで分担して担って頂けたら幸いです。今年度もよろしくお願ひ致します。

PTA 会員各位
教育後援会会員各位

令和 8 年度 4 月吉日
川崎市立稲田小学校
川崎市立中央支援学校稲田分教室
PTA 会長 井田 智也
教育後援会会長 新井 隆久

令和 8 年度 PTA・教育後援会総会について

日頃より PTA 活動にご理解、ご協力いただきまして誠にありがとうございます。

PTA 総会はコロナ禍から書面総会としてきましたが、今年度は対面総会を実施させていただきます。PTA のことを知れるチャンスでもございますので、多くのみなさまのご参加をお待ちしております。

昨年度同様、今年度の活動に関しても「できる人が、できるときに、できることを」をモットーに活動を進めさせていただきます。多くの皆様のご理解とご協力により PTA 活動が成り立っておりますが、改善できることは改善し、さらに多くの皆様のご協力をいただきますよう、我々 PTA 運営役員も努力をさせていただきます。

今後も保護者と学校、地域のパイプ役になり子ども達の健やかな成長ができる環境づくりをしていきますので、皆様のご理解とご協力を賜りますよう、よろしく願い申し上げます。

令和7年度PTA事業経過報告

月	運営・運動会ボランティア	いなっしーフェスティバル運営ボランティア
4	7 新入生・転入生保護者説明会/入学式出席 12 懇談会準備 14、15、18 学年懇談会PTA紹介、ボランティア募集	
5	1 学校安全会議 29、30 総会準備	
6	5 稲田中学校区 五校連絡会議 7 資源回収（宿河原ゴルフセンター） 19 学校運営協議会 学校安全会議 総会結果配付 20 地域教育会議 27 PTA歓迎会	30 企画・運営の開始。スケジュール作成。
7	12 区P協会長会議 27 親子工作教室	16 準備作業。在庫確認。
8		25 準備作業のボランティア募集
9	16 避難所運営会議	4 打ち合わせ、作業 16 打ち合わせ、作業 18 開催のお知らせ配付 24 打ち合わせ、作業
10	16 学校運営協議会 学校安全会議 区P協会長会議 25	10 打ち合わせ、作業 29 打ち合わせ、作業
11	1 運動会来賓受付他 15 いなっしーフェスティバル開催 25 避難所運営会議	6 子どもお手伝いの説明会 14 いなフェス前日準備 15 いなフェス当日
12	11 稲田中学校区 五校連絡会議	
1	26 避難所運営会議 29 学校保健委員会 資源回収（宿河原ゴルフセンター） 31 避難所開設訓練（第2回多摩区総合防災訓練）	
2	5 新入学児童説明会PTA説明 PTA活動アンケート 12 学校安全会議 18 臨時総会（書面）	
3	5 施設開放委員会 臨時総会結果配付 6 学校安全会議 14 区P協会長会議 19 卒業式出席	
	※毎月1回程 連絡会、区P協運営委員会 ※年3回程 学校運営協議会、地域教育会議	
各ボランティア活動は相互に協力いたしました		

令和7年度PTA事業経過報告

月	資源回収	たんぼほ親の会	区P
4	17日 資源回収（宿河原地区） ※掲示物破損 ダヴィンチ裏、あおぞら公園、稲小前 宿河原第二公園 ⇒張り替え実施	24日 たんぼほ親の会	19日 区P運営委員会
5	1日 資源回収（長尾地区） ライオンズマンション ⇒張り替え実施 15日 資源回収（宿河原地区） 渋谷教育学園 ⇒使用許可再確認	22日 たんぼほ親の会 ⇒歓送迎会案内	
6	19日 資源回収（宿河原地区） 宿河原南公園 ⇒張り替え実施		
7	17日 資源回収（宿河原地区） ひばりカントリークラブ ライオンズマンション ⇒未回収品対応	17日 たんぼほ親の会 食事会（定例なし）	12日 区P運営委員会
8			
9	18日 資源回収（宿河原地区） 宿河原東住宅 ⇒PTA主導の再確認実施	25日 たんぼほ親の会 勉強会	20日 区P運営委員会
10	16日 資源回収（宿河原地区） 稲田小 ⇒張り替え実施		25日 区P運営委員会
11	20日 資源回収（宿河原地区） ひばりカントリークラブ ⇒未回収品対応		
12	4日 資源回収（長尾地区） 第二丸池ハイツ掲示物無し 18日 資源回収（宿河原地区） 東名宿河原第二公園北側掲示物破損	11日 たんぼほ親の会 次期役員選出	13日 区P運営委員会
1	15日 資源回収（宿河原地区） 宿河原第二公園掲示物破損		
2	5日 資源回収（長尾地区） 19日 資源回収（宿河原地区） 東名宿河原第二公園北側 16たまショップ ⇒掲示物破損	26日 たんぼほ親の会 新役員紹介	14日 区P運営委員会
3	5日 資源回収（長尾地区）		14日 区P運営委員会
※毎月一回委員会開催			
各委員会事業（活動）は相互に協力いたしました			

令和7年度PTA事業経過報告

月	ベルマークボランティア	すだちボランティア	自転車パトロールプレートボランティア
4		がくぶりにてボランティア募集	ボランティアの募集
5		13 昨年度の事業内容報告と担当決め 引き継ぎ	各自巡回パトロール 都度報告
6	24 仕分け作業	10 予算分配と確認 巣立ちの会記念品の選出 卒業式 贈呈品の選出	各自巡回パトロール 都度報告
7		8 巣立ちの会記念品の決定	各自巡回パトロール 都度報告
8			各自巡回パトロール 都度報告
9		9 納品された記念品の検品作業 その他	各自巡回パトロール 都度報告
10	10 仕分け作業	7 巣立ちの会記念品のラッピングや 贈呈品デザイン検討 購入必要品のリストアップ	各自巡回パトロール 都度報告
11		11 巣立ちの会記念品のラッピング作業 保護者への手紙同封作業	各自巡回パトロール 都度報告
12	10 仕分け作業		各自巡回パトロール 都度報告
1		1 卒業式贈呈品の作成作業	各自巡回パトロール 都度報告
2		10 卒業式贈呈品の作成作業 19 巣立ちの会 前日会場準備 20 卒業式贈呈品の作成作業 巣立ちの会 当日会場準備 受付	各自巡回パトロール 都度報告
3	11 仕分け作業 ベルマーク送付	10 卒業式贈呈品の作業完了 花束手配の確認 19 卒業式当日 贈呈品のお渡し 25 がくぶりにて1年間の報告配信	プレート回収案内
※毎月一回委員会開催			
各委員会事業（活動）は相互に協力いたしました			

令和7年度PTA事業経過報告

月	朝のひと声ボランティア/4月の登校見守り	下校パトロール	こども110番ボランティア
4	16日 がくぷりにて募集 7～11 朝の登校見守り強化 (危険個所に立哨)	9日 がくぷりにて募集	下旬 懇談会にて募集 こども110番協力施設挨拶回り
5	※年間を通して各ボ ランティアが ビブス を着用、旗を持ち、 危険個所に立哨	12日 下校パトロール	
6		2日 がくぷりにて再募集 9日 下校パトロール	
7		14日 下校パトロール	
8			
9		8日 下校パトロール	
10			
11		11日 下校パトロール	
12		8日 下校パトロール	
1			
2		9日 下校パトロール	
3		9日 下校パトロール	5日 がくぷりにて募集 下旬～ こども110番協力施設に 4月 お礼の挨拶回り
※毎月一回委員会開催			
各委員会事業（活動）は相互に協力いたしました			

令和7年度PTA事業経過報告

月	かんぱん工作	家庭教育学級/給食試食	広報委員会/広報ボランティア
4		※家庭教育学級休止	広報誌「いなだ」208号 入学号 打ち合わせ
5			初稿、2稿提出
6		がくぶりにて給食試食会参加者 募集	広報誌「いなだ」208号入学号 原稿 完成 広報誌「いなだ」209号卒業号ボラン ティア募集
7		19日 第三回 定例会 27日 親子工作教室協力	広報誌「いなだ」208号入学号発行 11 広報誌「いなだ」209号 卒業号 18 打ち合わせ
8			
9	10 ボランティア募集開始 20 第一回 イラストテー マ、場所決めオンライ ンにてかんぱん点検・ 報告	26 ボランティア会議	3 広報誌「いなだ」209号 卒業号 打ち合わせ
10	18 第二回 かんぱん工作 かんぱん設置		8 広報誌「いなだ」209号 卒業号 22 打ち合わせ
11		28 給食試食会開催 がくぶりにて結果報告	12 広報誌「いなだ」209号 卒業号 打ち合わせ
12			
1			9 広報誌「いなだ」209号 卒業号 打ち合わせ
2			4 広報誌「いなだ」209号 卒業号 13 打ち合わせ 18
3			3 広報誌「いなだ」209号 卒業号 完成 12 広報誌「いなだ」209号 卒業号 配信
※毎月一回委員会開催			
各委員会事業（活動）は相互に協力いたしました			

令和7年度

PTA特別会計報告

◇収入の部 2,218,078 円

費目	金額	摘要
繰り越し	1,729,279 円	
川崎市助成金	485,640 円	
雑収入・他	3,159 円	利息
計	2,218,078 円	

◇支出の部 0 円

費目	金額	摘要
周年行事積み立て	0 円	助成金入金が遅いため次年度会計で入金
そのほか	0 円	
計	0 円	

◇差引残高

収入 2,218,078 円 - 支出 0 円 = 残高 2,218,078 円

上記の通り報告いたします。

令和8年3月31日

【PTA会長】

奥山 義智



【会計】

久保田 ソフィー



澤田 礼子



上記の報告は、監査の結果、正確であると認めます。

令和8年3月31日

【会計監査】

山内 真名美



橋本 里沙



令和7年度 稲田小学校PTA会計決算報告

収入

単位：円

	項目	予算額	決算額	増減	摘要
会費	PTA会費	1 524 600	1 764 110	239 510	一家庭 年間2,520円
雑収入	繰越金	2 273 280	2 273 280	0	前年度 繰越金
	利子・その他	0	3 917	3 917	預金利子
	合計	3 797 880	4 041 307	243 427	

支出

単位：円

	項目	予算額	決算額	増減	摘要	
会議費	①総会費	70 000	14 240	55 760	総会諸費用	
	②運営費	30 000	51 000	△ 21 000	事務運営費、いなだ's fathers	
	③会議費	30 000	7 146	22 854	運営および各ボランティア会議費	
	運営費	④消耗品費	120 000	0	120 000	用紙・事務用品等購入費（アスкул場停止のため）
		⑤印刷費	150 000	41 096	108 904	印刷費、外注印刷費
		⑥通信費	350 000	268 657	81 343	Wi-Fi、がくぶり使用料、PTA携帯、郵送料
		⑦備品費	200 000	0	200 000	各種物品購入費（キャビネット等）（アスкул場停止のため）
		⑧交通費	30 000	11 900	18 100	市・区P協議会等交通費
一般活動費	⑨旧：学年活動費 (今年度ボランティア内訳)	巣立ち	100 000	81 651	18 349	巣立ちの会経費、花束代
		ベルマーク	10 000	1 290	8 710	郵送料等
		たんぼぼ	20 000	19 089	911	活動費
	⑩旧：校外活動費	かんばん工作	30 000	18 370	11 630	立看板修繕費等
	⑪旧：広報活動費 (今年度ボランティア内訳)	卒業号	200 000	94 330	105 670	取材、発行費
		入学号	200 000	110 440	89 560	取材、発行費
	⑫旧：成人教育活動費 (今年度ボランティア内訳)	給食試食会	10 000	0	10 000	振込手数料等
		家庭教育学級	10 000	0	10 000	雑費
	⑬旧：ふれあい委員会活動費	いなフェス	100 000	63 414	36 586	いなだフェスティバル経費
	⑭指導者養成活動費		20 000	0	20 000	市・区P協研修会参加費等
	⑮渉外活動費		100 000	8 500	91 500	各種祝金、慶弔費等
⑯表彰奨励活動費		60 000	14 000	46 000	離任者記念品	
⑰学校行事活動費		250 000	189 281	60 719	行事協力・警備費・フォトスポット幕購入増	
⑱分担金		180 000	127 606	52 394	市・区P協分担金増	
⑲傷害保険費		70 000	54 927	15 073	PTA団体傷害保険料	
⑳災害備蓄費		120 000	162 640	△ 42 640	保存水(2年間分)、非常食・非常トイレ買替等備蓄品購入	
㉑予備費		1 337 880	0	1 337 880	PTA諸活動	
	合計	3 797 880	1 339 577	2 458 303		

収入(決算額)

4 041 307 -
円

支出(決算額)

1 339 577 =
円

残高

2 701 730
円

残高 2 701 730 円は、次年度に繰り越します。

上記の通り、会計決算報告をいたします。

令和8年4月6日

PTA会長 奥山 義智

会計 澤田礼子

会計 久保田ソフィ

令和8年4月6日

上記の報告は、監査の結果、正確であると認めます。

会計監査 橋本里沙

会計監査 山内真名美

令和8年度 稲田小学校 新役員並びに運営委員
稲田分教室

役員名	氏名	学年
会長	井田 智也	6-1
副会長	奥山 義智	6-2
//	服部 隆行	4-4
//	澤田 礼子	6-2
//	高橋 由布子	6-2
//	芳賀 加渚	3-5
//	草柳 譲治	学 校
役員	柴田 優希	5-3
//	野田 沙弥香	6-5
書記	伊藤 麻美子	5-1
//	光岡 靖智	学 校
会計	久保田 ソフィー	5-3
会計監査	吉野 耕平	3-4
//	橋本 里沙	2-3
//	光岡 靖智	学 校
たんぼぼ委員会 会長	藍澤 愛里	たんぼぼ1組
副会長	山口 美里	たんぼぼ3組
会計	末永 多岐	たんぼぼ1組
顧問	奥山 義智	前PTA会長
校長	青木 あゆ子	学 校

令和8年度PTA事業計画（案）

運営委員会

- 総会決定事項の運営
- 各委員、ボランティア活動の募集調整
- 学校行事等の協力と共催
 - ・PTAだより発行
 - ・こども110番の実施
 - ・親子工作教室
 - ・資源回収の実施とその他
 - ・対外活動参加（地域教育会議、その他）
 - ・学校教育推進会議
 - ・学校安全会議

たんぽぽ親の会

- PTAとの相互連絡及び活動の参加推進
 - ・ベルマーク収集
 - ・カーテンクリーニング（たんぽぽ教室）
 - ・学校行事等の参加・協力

ベルマークボランティア

- ・ベルマーク（収集・集計・たよりの発行）

巣立ちボランティア

- ・卒業式のお手伝い
- ・巣立ちの会に向けて子どもたちへのお祝い企画準備

給食試食会ボランティア

- ・給食試食会開催

家庭教育学級ボランティア

- ・参加者希望による教育に関わる催しの企画準備

運動会の手伝いボランティア

- ・運動会当日のお手伝い

入学号、1年のあゆみ号ボランティア

- ・会報紙『いなだ』発行

見守りボランティア

- ・下校時の見守り
- ・4月の登校見守り
- ・朝の一声活動

子ども110番あいさつ

- ・子ども110番を請け負ってくださるお店やお宅に挨拶

かんぱん工作ボランティア

- ・交通安全の看板作成

いなフェスボランティア

- ・いなっしーフェスティバル（いなフェス）の企画・開催
- ・当日のお手伝い

令和8年度 稲田小学校 P T A 会計予算 (案)

収入

単位：円

	項 目	前年度決算額	今年度予算	摘 要
会費	PTA会費	1 764 110	1 854 720	年間 2520円×736世帯
雑収入	繰越金	2 273 280	2 701 730	前年度 繰越金
	利子・その他	3 917	0	預金利子
	合 計	4 041 307	4 556 450	

支出

単位：円

	項 目	前年度決算額	今年度予算	摘 要	
運 営 費	会 議 費	①総会費	14 240	70 000	総会諸費用
		②運営費	8 799	20 000	事務運営費
		③会議費	7 146	50 000	運営および各ボランティア会議費
	事 務 費	④消耗品費	0	120 000	用紙・事務用品等購入費
		⑤印刷費	41 096	70 000	印刷費、外注印刷費
		⑥通信費	268 657	350 000	Wi-Fi、がくぶり使用料、PTA携帯、郵送料
		⑦備品費	0	300 000	各種物品購入費（キャビネット等）
		⑧交通費	11 900	30 000	市・区P協議会等交通費
活 動 費	⑨ 旧：学年活動費 (今年度ボランティア内訳)	巢立ち	81 651	120 000	巢立ちの会経費、花束代
		ベルマーク	1 290	5 000	郵送料等
		たんぼぼ	19 089	20 000	活動費
	⑩ 旧：校外活動費	資源回収	0	20 000	プレート作成
		かんばん工作	18 370	30 000	立看板修繕費等
	⑪ 旧：広報活動費 (今年度ボランティア内訳)	卒業号	94 330	200 000	取材、発行費
		入学号	110 440	150 000	取材、発行費
	⑫ 旧：成人教育活動費 (今年度ボランティア内訳)	いなだFathers	42 201	150 000	父会の活動費
		給食試食会	0	10 000	振込手数料等
		家庭教育学級	0	10 000	雑費
	⑬ 旧：ふれあい委員会活動費	いなだフェス	63 414	150 000	いなだフェスティバル経費
	特 別 活 動 費	⑭指導者養成活動費	0	20 000	市・区P協研修会参加費等
		⑮渉外活動費	8 500	100 000	各種祝金、慶弔費等
⑯表彰奨励活動費		14 000	60 000	離任者記念品	
⑰学校行事活動費		189 281	750 000	行事協力・警備費	
⑱分担金		127 606	150 000	市・区P協分担金	
⑲傷害保険費		54 927	70 000	P T A 団体傷害保険料	
⑳災害備蓄費		162 640	200 000	保存水、非常食・非常トイレ買替等備蓄品購入	
	㉑予備費	0	1 331 450	P T A 諸活動	
	合 計	1 339 577	4 556 450		

川崎市稲田小学校 PTA 規約改正について

次のように規約を改正する

6章 役員

【現行】

第8条 本部役員は次のとおりとする

1. 会長 1名 (保護者)
2. 副会長 若干名 (保護者3名以上)
3. 会計 若干名 (保護者1名以上、教職員1名)
4. 書記 3名 (保護者2名・教職員1名)

役員任期は1年とする。再選は妨げない。

【改正後】

第8条 本部役員は次のとおりとする

1. 会長 1名 (保護者)
2. 副会長 若干名 (保護者3名以上)
3. 会計 若干名 (保護者1名以上、教職員1名)
4. 書記 3名 (保護者2名・教職員1名)
5. 本部員 若干名 (保護者)

9章 委員

【現行】

第15条

3.各委員会

学年・成人・広報・校外地区の各委員会を置く。

【改正後】

3.各ボランティア

学年、成人、広報、校外に関連する各ボランティアを置く。但し、役員会の同意があればその限りではない。

【現行】

第16条 各種委員会の選出及び任務は次の通りとする。

1. 各種委員会は、学級または校外班より選出された委員及び教職員によって構成する
2. 各種委員会の任務は次の通りとする。
 - ① 学年委員会は、学年学級の調整・児童の福祉増進をはかる。
 - ② 成人委員会は、会員の成人教育並びに福祉増進をはかる。
 - ③ 広報委員会は、広報誌の発行を通じて会員相互の意志の交流をはかる。
 - ④ 校外地区委員会は、校外に於ける児童の育成及び地域社会との交流をはかる。

【改正後】

第16条 各ボランティアの選出及び任務は次の通りとする。

1. 各ボランティアは、希望する保護者及び教職員によって構成する。
2. 各ボランティアの任務は次の通りとする。
 - ① 学年に関わるボランティアは、学年学級の調整・児童の福祉増進をはかる。

- ②成人に関わるボランティアは、会員の成人教育並びに福祉増進をはかる。
- ③広報に関わるボランティアは、広報誌の発行を通じて会員相互の意志の交流をはかる。
- ④校外に関わるボランティアは、校外に於ける児童の育成及び地域社会との交流をはかる。

【現行】

第 17 条 運営委員会は毎月 1 回以上開催し、会長が召集する。
各種委員会の連絡調整・事業の推進をはかる。

【改正後】

第 17 条 運営委員会は毎月 1 回以上開催し、会長が召集する。
各ボランティアの連絡調整・事業の推進をはかる。

令和8年度4月吉日

PTA 会員各位

川崎市立稲田小学校
川崎市立中央支援学校稲田分教室
PTA 会長 井田 智也

PTA 会費納入変更案

日頃より PTA 活動にご理解とご協力を頂き誠にありがとうございます。

これまで PTA 会費は 2 か月毎納入としておりましたが、会計処理の効率化及び保護者の皆様の手続きの簡素化を目的として、来年度より年額での一括請求へと変更することを提案いたします。

つきましては PTA 会費は以下の通りとなります。

現在：月額:250円 (PTA 会費 210円、教育後援会 40円)

変更後：年額：3000円 (250円×12か月)

納入方法：今まで通り

納入時期：5月下旬

施行時期：令和9年度

※年度途中で退会（転校など）する場合は月割りとし、返還とする。

本件につきまして、ご審議のほどよろしくお願い致します。

【稲田小学校教育後援会】とは

稲田小学校教育後援会 会長 新井 隆久

稲田小学校教育後援会は PTA 発足より前の戦前よりある組織です。古くは、稲田小学校から交番を通り、宿河原駅へ向かう際に二ヶ領用水に架かる橋（宿河原橋）は、当時の教育後援会の会員のみなさまや地域のみなさまのお力により、建造されました。

現在は PTA 後援会費（40 円）、町会、PTA の OB からの賛助会費で成り立っております。

本会の事業内容として

1. 稲田小学校の児童および諸施設に関する援助
2. 稲田小学校教職員の研修に対する援助
3. その他、地域との交流活動や PTA または学校で想定外の事態が起きた時の援助等、本会の目的達成に必要と認める事項

と、なっております。

次に会費の支出例といたしまして、

- 学校敷地内樹木等の維持管理
- 学習用具、教材等の収納箱購入

などに充てられております。

川崎市立稲田小学校教育後援会会則によりますと、学校教育法第 29 条（小学校は、心身の発達に応じて、義務教育として行われる普通教育のうち基礎的なものを施すことを目的とする。）の目的を達成するため、稲田小学校教育の諸般にわたり、後援することを目的としています。会員は、この趣旨に賛同する者をもって組織され、正会員以外に篤志賛助会員（正会員以外の篤志者）のご賛同をいただくことになっております。

そこで、保護者のみなさまにおかれましては、伝統ある稲田小学校の教育を後援し、その発展を期したいと願っております。なにとぞ、趣旨にご賛同くださり、格別のご協力を賜りますようお願い申し上げます。

以上

令和7年度

稲田小学校教育後援会会計決算報告

収入

単位:円

	項目	予算額	決算額	増減	摘要
会費	保護者・教職員会費	362,200	335,800	▲ 26,400	
	賛助会費	58,000	56,000	▲ 2,000	
雑収入	繰越金	387,367	387,367	0	
	利子、その他	3,396	901	▲ 2,495	利子901円
合計		810,963	780,068	▲ 30,895	

支出

単位:円


	項目	予算額	決算額	増減	摘要
運営費	①運営費	5000	0	5,000	評議委員会会議
	②消耗品費	5000	0	5,000	用紙・インク類
	③通信運搬費	20000	0	20,000	各種案内
活動費	④調査研究費	60000	23,998	36,002	各種研究、研修参加
	⑤教育図書費	13000	0	13,000	教育図書購入
	⑥環境整備費	220000	128,286	91,714	教育環境整備
	⑦渉外活動費	70000	0	70,000	各種慶弔、渉外
	⑧表彰奨励費	35000	0	35,000	離退任役員、教職員など
	⑨学校行事活動費	125000	0	125,000	各種学校行事協力
	⑩予備費	225133	126,060	99,073	
合計		778,133	278,344	499,789	


$$\begin{array}{rcl}
 \text{収入} & & \text{支出} & & \text{残高} \\
 780,068 & - & 278,344 & = & 501,724 \\
 \text{円} & & \text{円} & & \text{円}
 \end{array}$$


上記の通り会計決算報告をいたします。

残高 501,724 円は、次年度に繰り越します。

令和8年3月26日


教育後援会会長 新井 隆 

会計 沼田 真 

野口 祐 

上記の報告は、監査の結果、正確であると認めます。

令和8年3月26日

会計監査 小亀 杏美 

令和8年度 稲田小学校教育後援会会計予算(案)

収入

単位：円

	項目	予算額	摘要
会費	保護者会費	288,000	40円×12ヶ月×600人
	教職員会費	26,400	40円×12ヶ月×55人
	賛助会費	55,000	
雑収入	繰越金	402,337	
	利子・その他	1,000	
合計		772,737	

支出

△：増 ▼：減

単位：円

		項目	予算額	R7との増減	摘要
運営費	会議費	①運営費	5,000	0	評議委員会会議
		②消耗品費	5,000	0	用紙類
	事務費	③通信運搬費	20,000	0	各種案内・通知
活動費	一般活動費	④調査研究費	60,000	0	各種研究・各種研修
		⑤教育図書費	13,000	0	教育図書購入
		⑥環境整備費	220,000	0	施設修理・桜樹養生
		⑦渉外活動費	70,000	0	各種慶弔・渉外
	特別活動費	⑧表彰奨励費	35,000	0	離退任役員・教職員関係
		⑨学校行事活動費	125,000	0	学校行事協力・サポーター関係
		⑩予備費	219,737	▼ 5,396	運営費
合計		772,737			

令和8年度 稲田小学校教育後援会 会長・副会長

役名	地区	氏名
会長	長尾	新井 隆久
副会長	多摩新町	大貫 真宏