

2025年度

入学のしおり



川崎市立平間小学校

TEL 044 (511) 6528 Fax 044 (556) 3804

入学説明会次第

1. 学校長あいさつ

2. 入学にあたって

- (1) 学校の概要 校 長
- (2) 入学前・入学後の心得 支援教育コーディネーター
- (3) 入学前に準備していただきたいもの . . . 支援教育コーディネーター
- (4) 保健安全について 養護教諭
- (5) ①学校給食について 栄養教諭
②給食費について 栄養教諭
- (6) 振替用預金口座の設定について 事務主任
- (7) 就学援助制度について 事務主任
- (8) 通学路及び安全指導について 教務主任
- (9) 入学式について 教務主任
- (10) 入学後の学校生活について(日課表) . . . 教務主任
- (11) P T A活動について P T A副会長
- (12) わくわくプラザについて わくわくリーダー
- (13) 図書ボランティアについて おはなしパン
- (14) その他 登下校ミマモルメについて . . . 教頭

3. 質疑

4. 閉会のことば

※ 転入学・編入学の方へ： これは入学説明会で使用しているものです。

※ 新入学の方へ：一部、転入用に補足している部分があります。適宜読み替えてください。

(1) 学校の概要

○所在地

〒211-0013 川崎市中原区上平間1480番地

Tel: 044(511)6528 Fax: 044(556)3804

ホームページアドレス: <https://kawasaki-edu.jp/2/202hirama>



○創立 昭和19(1944)年1月27日 玉川国民学校より分離開校

◎本校の教育目標

**平間小の子がどこにいても楽しく生き生きとすごすため、
自立と共生をめざし平間プライドを育み、未来を創る**

SDGs理念「誰一人取り残さない」と、かわさき教育プラン基本理念「夢や希望を抱いて生きがいのある人生をおくるための礎を築く」を基に、様々な要因で学校に来られない子も含む全ての平間小の子が、学校・家庭・地域において楽しく生き生きと暮らしてほしい。

そのため、かわさき教育プランの基本目標である自主・自立(変化の激しい社会の中で、誰もが多様な個性、能力を伸ばし、充実した人生を主体的に切り拓いていくことができるよう、将来に向けた社会的自立に必要な能力・態度を培う)と、共生・協働(個人や社会の多様性を尊重し、それぞれの強みを生かし、ともに支え、高め合える社会をめざし、共生・協働の精神を育む)を目指したい。

また、平間プライドという幸せの3原則(アドラー心理学)を基にした自己受容(マイナスに見えることも含めて自分の存在を認める・自己肯定感)・他社信頼(人を信頼できる・よい人間関係を持っている)・貢献感(誰かのために役に立っているという感覚・人や社会に貢献している)を育てたい。そして、平間小の子と我々大人(学校・家庭・地域)が共に、2030年に向け持続可能な未来を創っていききたい。

<今年度の重点>

A SDGsアクションを目指す生活科・総合的な学習の時間の研究

研究テーマ「SDGsアクション! 誰かのために行動できる子」

～PBLを意識し、見通しと相手意識を育む授業づくり～

B ホールスクールアプローチで展開するユネスコスクール

C マルチステークホルダーの支えで推進する教育活動

(2) 入学前・入学後の心得

保護者の皆様には、入学を前にして学校生活を楽しく送れるように、みんなと仲良く活動できるようにと願っていることと思います。ここでは入学前に必要と思われる点をいくつかあげますので、お子さんへの躰の一つとして役立ててください。

1. 基本的な生活習慣が身についている子

- 起床・洗顔・歯みがき・用便をすますなどのことを大人に頼らずできますか。また、衣服を着たり、脱いだり、片づけたりできるでしょうか。
- 朝の身じたくは、積極的な登校と学習に向かう態度の第一歩です。時間がかかっても、服や靴下の着脱は自分でやらせて慣れさせていきましょう。そのためにも、着やすい服、はきやすい靴など工夫をしてあげましょう。（靴のひもがほどけても、自分では結べない子もいます。）
- 子どもが基本的な生活習慣を身につけるためには、保護者がなんでも手を出したり、先に気をまわしたりしてくれるような生活をしていては、自立する気持ちもおきてきません。自分のことは、自分の手でできる子に。こうしたことをいつも意識して、ほめたり、励ましたりしながら育ていくことが子どもの自立心と積極的に物事に関わる力を伸ばしていきます。

2. 「はい」「いいえ」思ったことが意思表示できる子

- 子どもが自分でやるべきことや話すべきことを、保護者が気をまわして先に言ってしまうと、意思表示（自己表現）がうまくできない子になる傾向があります。
- 集団生活では、自分の意思をしっかりと伝え、相手の話をしっかりと聞くことがとても大切になります。家から外へ出れば、自分のことは自分で説明しなければ、人はわかってくれません。コミュニケーションの第一歩は、意思を言葉にすることです。保護者の方は、急かさず、お子さんの話をしっかりと聞いてあげましょう。そして、じょうずに話せたことをほめるのも忘れないでください。

3. 友だちと仲良く遊べる子

- 小さい子にとって「遊び」は「学習」と同じ意味をもっています。友だちとの「遊び」を通して、子どもは様々な社会性を身につけていきます。友だちとぶつかったり 助け合ったりしながら、自分のからだを通して理解したり学んだりしていきます。
- “ルールを守ること” “協力すること” “がまんすること” “責任をはたすこと” など社会生活を営む上で大切なことを、子どもは学校生活の中で身につけていきます。子どもの心の健全な成長にとって友だちのはたす役割は大きいのです。
- 最近自分から「ごめんなさい」が言えない子が多いのが気になります。友だちとの関わりの中で、自分のことだけではなく、相手のことも大切にすることを身につけて欲しいです。
- 大地にしっかりと根をはった木は、多少の風などにはゆるぎません。頭だけで理解した知識ではなく、全身でしっかりと受け止めた知識は将来にわたり大きな成長をとげる根となり幹となるはずで。そのためにも、たっぷり遊ばせたいものです。

4. 入学当初の心得

★「ねえ、きいてきいて」

入学前後は学校のこと、先生、友だちのことなどいろいろ話したがると思います。そんな時、忙しいからと言わず、お子さんの話に耳を傾けてください。聞き上手は、話し上手をつくるともいわれます。

★「つかれたー」

入学時は元気そうに見えても、環境の変化に子どもは気づかないうちに大変緊張しています。過度の要求や注意などすることなく、心の安らぎが得られるような環境をつくってあげたり、思い切り遊んであげたりしてください。

★「たのしかったよ」

入学当初は、主に学校の施設や環境、先生や友だちに慣れることを行います。過度の学習を強いることなく、まずは担任に慣れたり、友だちとの関係がうまくいったりしているかを見守っていただければと思います。

★「おやすみしたい」

もし、学校へ行くのをしぶったり、いやがったりしたらそれなりの原因があるはずですので、お子さんの話を聞いたり、担任に相談したりして原因を早く見つけたいものです。

毎日、子どもに直接かかわるのは、保護者と担任です。お子さんのこと、学校のこと、教育のことなど一人で悩むことなく、担任と話し合ったり学級懇談会などで話し合ったりして、学校と家庭が共通の理解をもって教育にあたりたいと思います。毎月、何らかの形で学校に足を運んでいただくこともあります。その日に限らず、いつでもご相談ください。

★「ねえ、できたよ」

入学は大きな節目ともいえます。今までしなかったことをやりだしたり、できなかったことが急にできたりなど、変化の激しい時でもあります。そんな時こそ大いに褒め、励まして、子ども自身が自分に自信をつけるいい機会としたいものです。

※入学当初は、通学路の確認と安全指導のために、数日間、教師が下校の指導をしていますが、その際にも、道に迷ったり、道草をして帰宅が遅くなったりする子がいます。ご家庭でも、ぜひ、お子さんと一緒に通学路を歩いて、道順やその安全、交通ルールやマナーなどを教えておいていただきたいと思います。

※なお、「わくわくプラザ」に入所するお子さんについては『わくわくへ行くのか』『まっすぐ自宅へ帰るのか?』帰宅経路などを十分に確かめさせ、その日だけの予定を伝えてください。

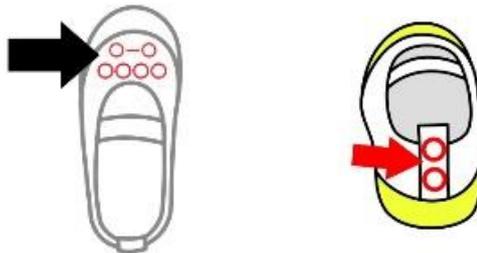
(例年、別のコースへ紛れて行ってしまってお子さんがいます。)

(3) 入学前に準備していただきたいもの

1. ランドセル ○色、形とも自由です。6年間使えるものがのぞましいです。
2. 通学帽子 ○指定のもの『アイダスポーツ』（クリエイト川崎田尻店前 平間駅歩道橋脇）
(¥2600) ☎533-8411

3. 通学用の靴 ○普通の靴（色・形とも自由ですが、運動しやすいものを選んでください）

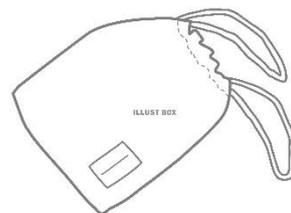
4. 上履き ○白のバレシューズ
(つま先の色は特に指定なし)
○学年、組、名前を書いてください
・甲の部分と、かかとの部分
両方に書いてください。



5. 上履き入れ ○色、形とも自由です。見てすぐわかるように、表に記名してください。
(幼稚園等で使っていたものでも、かまいません。)
*上履きは金曜日に持ち帰り、洗って月曜日に持参します。

6. 体育着 ○上着…白の丸首体育着（冬は、長袖も可）（特に指定店はありません）
・左胸に、名前をつけてください。(布をはっても、直書きでも可)
・1年生は、お互いに名前がわかるようにひらがなで書いてください。
○ズボン…紺の短パン、クォーターパンツなど（下衣にも名前をお願いします）
○赤白帽子（つばあり）…あごひも用のゴムを付ける。
※体育着は、二組あると便利です。すべてに名前を書いてください。
(*転入学の場合は、前の学校のものでかまいません。)

7. 体育着入れ ○色は自由ですが、右イラストのようなものをご用意ください。
縦30cm以上、横25cm以上
(同程度のものを購入しても結構です。)



- 脱いだ洋服が入る大きさですが、冬場は着る物が多くなりますので、注意が必要です。
○ひもが長すぎると、廊下のフックにかけたときに、床にたれてしまいます。
ひもの長さは口の広さに合わせ、両引きにしてください。また、登下校時は、引きずったり、ひもを引っかけたりしないように手提げに入れます。

8. 普段の服装 ○指定はありません。活動しやすく、自分で脱いだり着たりできるものにして
ください。(衣服には必ず氏名をお書きください。)
※シャツ、くつ下、下着などにも記名してください。
(体育や身体計測の時の脱ぎ着で、自分のものが分からなくなります。)

9. 名 札 ○1年生用に用意した名札（入学式の時にお渡しします）を校内では胸につけるようにしています。
○紛失したときは、担任にお申し出ください。（1つ100円）

- 10.給食関係 ○ナフキン（45cm四方面度）1枚
○ハンカチ（食事中的口拭きに使用します）
○マスク
○給食袋（ナフキンなど一式を入れます。毎日持って帰ります）
※何組か用意すると便利です。記名もしてください。

11. 防災頭巾 ○地震・火災等、万が一の災害に備えて学校に置いておきます。
同じ形状の防災頭巾を一括で購入させていただきます。

12. 学 用 品 ○鉛筆……『B』または『2B』のものを4～5本。（転がらないよう角型）
筆圧の弱い1年生には、芯が柔らかい方がよいです。
※シャープペンシルは使いません。
○筆箱…… 丈夫でシンプルなもの。鉛筆が固定できる箱形のタイプ
（色々な機能がついたものは遊び道具になりますのでさけてください。
○下敷き、消しゴム……華美なものや遊び道具のようなものはさけてください。
○赤鉛筆…… 1本
※道具箱やノート類は、学校で一括購入します。
※キャップや定規は必要ありません。
※その他のものについては、担任からの連絡をお待ちください。
（学年だよりや懇談会等でも連絡します。）
※2枚目、2冊目、2本目になると記名を忘れることが多くなりますので、ご注意ください。

（転入学の方へ）：教科書は「給付証明」にもとづき、前校と異なる分だけが後日支給されます。
：給食は転入後に手続きをしますが、当日分は希望によって手配します。

- 13.水筒について○水筒をもってきても構いません。ただし、中身は原則として水です。夏季は、スポーツドリンクを入れてきても良いことにしています。休み時間など、決められた時間だけ飲むことができます。

14. G I G A 端末について

○4月からすぐに使用できるわけではありません。準備が整い次第、使い方の指導を行います。

15. 位置情報を知らせる電子機器の使用について

○「ポットトーク」などの音声機能や録音機能が付いた機器を、お子さんに持たせるのはご遠慮ください。必要な方は、ミマモルメの「GPSサービス」や「登下校メールサービス」をご利用ください。

(4) 保健安全について

1. 学校生活を健康に過ごすために

①生活リズムをしっかりとつけましょう

- ・早寝、早起き、睡眠時間を十分にとる。(小学校1年生では10～11時間の睡眠時間が必要です)
- ・食事をしっかり食べる。(朝食は必ず食べましょう)
- ・洗顔、歯みがき、排便、つめ切りの習慣をつける。

②家庭での健康観察を 朝の健康観察を お願いします

「いつもと様子がちがうな?」と感じたときは、特に念入りにお子さんの様子をご覧ください。

(体温、食欲、顔色、咳や鼻水、湿疹、耳が痛い、目が痛い・赤いなど)

体調が思わしくない時は無理をさせないようご注意ください。

③健康管理のために年1回「保健調査票」の提出をお願いしています

ご心配な点などありましたらいつでもご相談ください。

2. 学校を欠席・遅刻・早退するとき

①ミマモルメ(メール配信サービス)で連絡をお願いします

朝8時30分までに、必要事項を入力し(欠席・遅刻・理由・症状について)送信してください。ミマモルメで送信できない場合は電話連絡をお願いします。

②電話連絡について

かぜ・インフルエンザが流行の時期には1日の欠席者数が増加します。朝一斉に電話が集中すると電話回線がふさがり、学校の業務に支障をきたすため、緊急時のみご利用ください。ご協力をお願いします。

※電話は8時00分～17時00分をお願いします。(他の時間は留守番設定となっています)

③連絡帳での連絡について

あらかじめ家事都合で欠席・遅刻・早退等がわかっている場合にご利用ください。

※学校では連絡がなく登校していない場合、所在を確認するため、保護者の方へ電話連絡をしています。
欠席連絡は早めをお願いします。

④遅刻や早退について

家庭の都合等で遅れて登校する時、早退する時等は、お子さんの安全確保のために必ず保護者が保護者に代わる方の付き添いをお願いします。

お子さん1人だけで登下校させることはできませんので、ご承知おきください。

⑤出席停止について

学校は集団生活の場なので、次の病気と診断された場合は出席停止となります。

○インフルエンザ ○百日咳 ○麻疹（はしか） ○風疹（三日はしか）
○水痘（水ぼうそう）、帯状疱疹 ○流行性耳下腺炎（おたふくかぜ） ○咽頭結膜熱（プール熱）
○流行性角結膜炎（はやりめ） ○急性出血性結膜炎 ○溶連菌感染症

※現在、新型コロナウイルス感染症については「発症した後五日を経過し、かつ、症状が軽快した後一日を経過するまで」お休みいただいています。

川崎市では、登校する際に「登校許可書」の提出をお願いしています。用紙は病院にあります。文書料がかかります。（1通500円くらい）

なお、川崎市以外の病院には用紙がない場合がありますので、その際には連絡帳等に記入の上お知らせください。ご協力お願いいたします。

現在、インフルエンザの登校許可書の提出は必要ありません。（令和5年4月10日以降）

※登校許可書の提出に変更があった場合は、学校よりその都度お知らせします。

3. 学校で具合が悪くなった場合や、けがをした場合

保健室では、けがや病気の程度をみて、応急手当をします。病院や医務室ではないので、薬を飲ませたり、医療行為をしたりすることは認められていません。

①学校で具合が悪くなった場合

登校後調子が悪くなり、学校生活を続けるのが難しいと思えるときは、保護者に連絡し、学校に迎えに来ていただきます。

②学校内や登下校中にけがをした場合

学校にて応急手当をします。医療機関の受診が必要な場合は保護者に連絡のうえ、受診いたします。その際学校又は医療機関まで保護者に来ていただき、受診の付き添いをお願いします。受診先は保護者に決めていただきますが、保護者に連絡が取れない時、緊急を要する時は、他の医療機関を受診することもありますのでご了承ください。

※「緊急連絡票」の記入のお願い

お子さんが急病や病院にかかるけがのような緊急時には、緊急連絡票に記載されている電話番号にご連絡いたします。保護者の方以外にも確実に連絡でき、対応してくださる方（祖父母、親戚など）の連絡先があれば、ご記入ください。また、自宅や勤務先などの連絡先が変更になりましたら、担任まで連絡をお願いします。

<学校災害共済制度（日本スポーツ振興センター）について>

- ・学校管理下（登下校中を含む）でけがをして医療機関にかかった場合は、学校災害共済制度（日本スポーツ振興センター）の対象となります。詳しくは別紙をご確認ください。
- ・学校災害共済制度の加入は3月以降にオンライン申請となります。
- ・「放課後遊び」でのけがはスポーツ振興センターの対象とはなりません。けがをした時の対応はわくわくプラザが行います。保護者への連絡が必要な場合、学校からわくわくに緊急連絡先をお伝えすることがありますので、ご了承ください。

※放課後の校庭開放や土・日の有志参加での活動などは含まれません。

(5) - ① 学校給食について

1. 学校給食について

学校給食は、適切な栄養摂取による健康の保持増進を図ったり、望ましい食習慣を養ったりすることなどを目標としています。

令和7年度は、4月14日(月)より給食が始まります。毎月の献立表は、前月の終わりに配付しますので、必ずご確認ください。

2. 給食の様子

①献立について

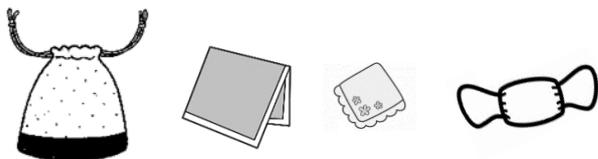
主食は、週3回程程度のご飯のほか、パンや麺類が出ます。おかずや汁物は、栄養的なバランスがとれるよう、いろいろな食品を組み合わせ、旬の果物やデザートも取り入れて献立を作成しています。牛乳(1本200ml)は、ほぼ毎日出ます。

②持ち物について **給食セット(給食袋・ナフキン・ハンカチ・マスク)**

4点、毎日清潔なものを持たせてください。

食事の衛生面を考えて、ハンカチは、日中使用するものとは別に持たせてください。

食事の口拭きに使用します。毎日清潔なものに交換してください。



③給食時間について

給食時間は、配膳・片付けを含めて45分間です。給食を食べる時間は、約20分です。

入学当初は十分に時間をとりますので、ご安心ください。

- ・給食前後に手洗いをします。
- ・配膳台や児童の机は、それぞれ専用のふきんを使用して拭きます。
- ・「みかんなどの果物の皮を自分でむいて食べる」、「ジャムやドレッシングの袋を開ける」などを自分でできるようにしておくことも大切です。
- ・献立内容により、はし・スプーン・フォークを使用しますので、練習をしておいてください。

④給食当番について

- ・給食当番は一週間交代制です。かっぱう着、帽子、マスクをして給食の配膳を行います。
- ・学校から貸し出すかっぱう着と帽子は、週末に持ち帰ります。ご家庭で洗濯をお願いします。洗濯後、必ずアイロンをかけて、月曜日に持たせてください。
- ・入学前に、「ご飯をよそう」「おかずをよそう」など、ぜひご家庭でも体験させてください。

3. 食物アレルギー対応について

食物アレルギーのある方は、入学前に必ず面談をさせていただきます。ご相談ください。

(5) - ② 給食費について

1. 給食費について

川崎市では、令和3年4月から、学校給食費を市の予算に計上して管理する「学校給食費の公会計化」制度に移行し、学校ではなく川崎市へ給食費を支払う形となりました。

お支払いいただく給食費は、月額5400円です。
※令和7年4月より、給食費改定に伴い、月額5400円となります。

2. 手続きについて

別紙の「学校給食の申込みと学校給食費の納付についてのお知らせ」をご確認ください。➡

The screenshot shows a webpage titled '学校給食の申込みと学校給食費の納付についてのお知らせ' (Notice regarding school lunch application and payment). It outlines two main procedures: ① School lunch application and ② School lunch payment via a QR code. Procedure ① includes details on the application period (until April 14, 2025), application methods (QR code or e-KAWASAKI), and a QR code for application. Procedure ② includes details on the payment period (starting April 14, 2025), application methods (QR code), and a QR code for payment. Both procedures include notes about document submission to the school and the need for user registration on e-KAWASAKI.

①学校給食の申込について

パソコンやスマートフォンから、「オンライン手続きかわさき (e-KAWASAKI)」で申込をお願いいたします。

はじめに、e-KAWASAKIの利用者登録をしてから、学校給食の申込フォームにて、必要事項を入力してください。(別紙のQRコードを読み込み、手続きを進めてください。)

②学校給食の口座振替の手続き

パソコンやスマートフォンから、「Web 口座振替受付サイト」で申込をお願いいたします。(別紙のQRコードを読み込み、手続きを進めてください。)

【申込期限】

①・②共に

入学式 4月7日(月)までに登録をお済ませいただくようお願いいたします。

※オンラインでの手続きが困難な場合は、申込書をお渡しいたしますので、学校にお申し付けください。

(6) 振替用預金口座の設定について

PTA会費（月350円）・教材費等の納入は、預金口座振替方式を採用しております。この方式は、各家庭で預金口座を設けて頂き、その口座から学校へ諸費を自動的に納入していただく方式です。年間3回（6月・9月・12月）／徴収月10日引き落とし／引き落とし不能の場合は、振込もしくは現金徴収となります。現金徴収の際は保護者の方に持ってきていただきます。

振替金融機関として「川崎信用金庫」をお願いしています。つきましては、同封のパンフレットを参照の上、川崎信用金庫で口座開設をお願いいたします。

なお、すでに口座を開設されている方も、かわしんアプリもしくは窓口でお手続きください。兄弟がいらっしゃるご家庭は必ず同じ口座でご登録ください。川崎信用金庫での手続きは3月7日(金)までをお願いします。

《参考例》1ヶ月の徴収金（標準）
1000円・・・学年教材費
350円・・・PTA会費※
（※下のお子さんと徴収します）

※口座の登録で不明な点は、川崎信用金庫・平間支店におたずねください。

(533-8251)

※給食費の引き落としに関しては、「学校給食申込書提出用封筒」の中にある資料「学校給食の申込と学校給食費の納付についてのお知らせ」をご覧ください。

※第1回の引き落としは6月に行います。（4～7月分が同時に引き落とされます）

※PTA会費は、PTAからの依頼を受け、学校が教材費と一緒にまとめて徴収しています。

＜例：令和6年度

1学年 4・5・6・7月分・・・6/10（月）引き落とし＞

スポーツ振興センター費	460円
教材費	11140円
PTA会費	1400円
合計	13000円

* 4ヵ月分の徴収となります。
* 教材費4ヵ月分と入学用教材費を合わせた11140円です。

(7) 就学援助制度について

～お子さんを通学させるのに、
経済的な理由でお困りの方へ～

川崎市立の小中学校は、授業料や教科書は無料です。しかし学校では、教科書以外にも補助教材を使用することがあり、それらについては購入費用を支払わなければなりません。また、給食費、遠足など校外学習の行事に関わる費用などもかかります。

川崎市では、お子さんを通学させるのに経済的な理由でお困りの方に、学用品費や給食費などを援助する『就学援助制度』があります。援助が必要な方は、申請用紙が教育委員会から間もなく各家庭に郵送されますので、そちらをご確認いただき、直接教育委員会へお申し込みください。援助の申請が遅れると、援助を受けることのできる期間が短くなる場合がありますので、ご注意ください。

市立小学校に入学される保護者の皆様へ

就学援助制度の御案内

就学援助制度は、経済的な理由でお困りの方に対して、学用品費、給食費、校外学習費などの必要費用を援助する制度です。

【就学援助の対象者】1～6のいずれかに該当する方

申請理由	世帯人数	合計所得(目安額)
1 生活保護の受給	2人	約213万円
2 今年度又は前年度に生活保護が停止又は廃止	3人	約256万円
3 児童扶養手当受給 ※「児童手当」「特別児童扶養手当」は対象外	4人	約310万円
4 前年度年の所得が基準額以下(目安額参照)	5人	約323万円
5 その他経済的に困っている	6人	約367万円
6 世帯が急変した	7人	約460万円
	8人	約502万円

【種類及び金額】 ※下表は令和6年度の金額です。

区分	学用品費 (1人1年あたり)	給食費 (1人1年あたり)	社会福祉 費(1人1年あたり)	4教科用 紙(1冊1年あたり)	新年度	新入学 準備費(1人1年あたり)	クラブ 活動費 (1人1年あたり)	学用品 費(1人1年あたり)	学用品 費(1人1年あたり)	学用品 費(1人1年あたり)
小中学校	1年	11,630円 (年間)	—	—	—	27,060円	—	—	—	—
	2～5年	13,900円 (年間)	1,500円	—	—	—	—	—	—	—
	6年	—	—	—	—	63,000円	—	—	—	—
高等学校	—	1,500円 (年間)	—	—	—	—	—	—	—	—

【令和7年度】就学援助費の申請について

- オンライン申請(e-KAWASAKI)を導入します
 - オンラインが難しい場合は、紙の申請書をご提出ください。
 - 申請書は学事係にご送付(郵送又は持参)ください。
- 次の方は申請書の提出は不要です。
 - 前年度末(3月31日)時点で、認定されている世帯
 - ※既に兄弟姉妹で就学援助が認定されている世帯や、令和7年度の新入学準備金が認定されている世帯が該当します。
 - ※世帯構成や所得状況等に変更があった場合は再申請が必要です。
- お知らせを郵送します。【令和7年3月末】
 - 「就学援助費の制度及び申請についての要項」を送ります。
 - ①新入学準備金で認定又は在学中の兄弟姉妹が認定されている世帯
⇒ご案内のみ送ります。2とおり、申請は不要です。
 - ②新入学準備金の申請をしていない又は認定されていない世帯
⇒申請書も送ります。援助をご希望の場合は、オンライン申請が紙での申請が必要です。

川崎市教育委員会事務局総務部学事課
電話 044-200-3736

(8) 通学路及び安全指導について

本校では児童の通学時の安全確保のため、通学路の一部を指定しています。

(それぞれのコースは色の名前で区別しています。)

必ず決められた通学路を通り、登校・下校するようにご指導ください。また、通学路に到達するまでの道は、安全で近い所を選んでください。本日、「コースリボン」(赤・青・黄・オレンジ・ピンク) + わくわくプラザ用(緑)を配付しています。登下校コースを確認し、違っている場合は申し出てください。4月7日から使います。

「コースリボン」は、通学帽子左側につけます。(自宅に帰るお子さんは、コースリボン、「わくわくプラザ」に行くお子さんは、「緑のリボン」) お手数ですが、毎朝ご確認ください。

なお、お子さんの安全のため、次の事柄については家庭でも特に指導しておいてください。

○習い事に行く場合、学校から直接でなく、一度家に帰ってから行くようにお願いします。

○通学途中にある家やマンションの草花や飼い犬などに勝手にさわってはいけないこと。

○遊びに行く友だち・場所・帰宅時刻を必ず家の人に告げること。

○暗くならないうちに帰宅すること。(夏は5時、冬は4時を基本とします。)

○知らない人にはついていけないこと。

○地域には、万一の場合の子どもの緊急避難場所『こども110番』があります。

各家庭でその場所を確認してください。

〔保護者の方へ〕

◇不審者に声をかけられる状況を見たり聞いたりした時は、ただちに警察(110番)に通報してください。110番通報が一番早く警察官に伝わります。

◇「わくわくプラザ」や民間の見守り施設、または祖父母宅など自宅ではないところに帰る場合は、必ず連絡帳などで担任にお知らせください。

(9) 入学式について

◆日時 **令和7年4月7日(月) 10時15分より**

(9:45受付開始、10:00受付終了、10:10新入生入場、10:15開式)

※保護者の方は児童を教室まで送った後、すみやかに体育館に移動してください。

※受付に時間がかかります。時間に余裕をもっておいでください。

※新型コロナウイルス感染等、状況により実施方法を変更する場合がありますのでご了承ください。

◆当日持参するもの

○ランドセル ○平間帽（コースリボンを付けて）

○うわばき（児童、保護者とも）

＜封筒に入れて、受付時に提出するもの＞

①『児童個人票』

(裏面の地図欄に、学校から家までの通学路および自宅周辺図を記入してください。)

②『緊急連絡票』

(病気、ケガ、災害時などの場合の対応のため)

③『保健調査票』

④『児童の個人情報 承諾確認書』

(キリトリ線で切って提出して下さい。忘れずに捺印をお願いいたします。)

※『スポーツ振興センターの同意書』につきましては、オンライン入力をされない方は紙での提出になります。この封筒に入れて入学式の受付の際にご提出ください。

(10) 入学後の学校生活について

1. 日課表

A時程（通常時程）	B時程（短縮時程）毎週水曜日・行事など
健康観察・朝会（月）・朝読書（水） 短時間学習（火・木）集会（金） <8:30~8:50>	健康観察・朝会（月）・朝読書（水） 短時間学習（火・木）集会（金） <8:30~8:50>
1校時 <8:50~9:35> 2校時 <9:35~10:20>	1校時 <8:50~9:35> 2校時 <9:35~10:20>
リフレッシュタイム <10:20~10:50>	リフレッシュタイム <10:20~10:35>
3校時 <10:50~11:35> 4校時 <11:35~12:20>	3校時 <10:35~11:20> 4校時 <11:20~12:05>
給食 <12:20~13:05> 清掃・フリータイム <13:05~13:35>	給食 <12:05~12:50> 簡単清掃 休憩 <12:50~13:00>
5校時 <13:35~14:20> 6校時 <14:20~15:05>	5校時 <13:05~13:50>
	<p>*4年生以上のクラブ・委員会活動や、授業研究日や出張日となる水曜日は、4時間授業の日になります。 また、行事等により水曜日以外もB時程になることがあります。</p>

◎特別な連絡がないかぎり、8:05~8:25の登校です。

◎毎月、月末に配付される「学校だより」や「学年だより」に1ヶ月の予定を掲載しますので、時程に関してもそちらで確認してください。

◎朝の15分間の短時間学習は、漢字練習やスピーチなど国語の学習を行います。1・2年生は後期から行います。

2、2学期制

川崎市では、2学期制（前期・後期）を行っています。学期の始まりや終わり、長期の休業などは、各学校で計画しています。そのため、近隣校と授業日数が違うことがあります。

令和6年度は以下のような日程でした。

〔前期〕 4月5日～10月6日（103日間）

〔後期〕 10月11日～ 3月25日（98日間） 合計201日間

夏休み：7月20日～8月27日 冬休み：12月26日～1月7日 年度末休：3月26日～

3、年度当初の下校などについて

①はじめの数日は、2～3校時までで下校します。

- ・下校コースに合わせて、職員が途中までついていきます。
- ・この際に「わくわくプラザ」に行く児童は、自宅のコースとは別になりますので注意が必要です。毎日、どのように下校するか児童と確認してください。

※毎年、自分がどこに帰るか分からなくなってしまう児童がいます。
その日ごとに、当日のことだけをきちんと確認してください。

②給食開始にあわせて4校時までの学習になりますが、しばらく掃除は行いません。

- ・6年生が1年生の教室・廊下の掃除をしてくれます。

- ・令和7年度の学習時間割や2～3校時で帰る日数などについては未定です。
- ・くわしいことは、入学式に配付する「学年だより」に掲載しますので、よくご覧ください。

③5校時授業は6月から開始となります。A時程（通常時程）では、14時30分頃下校。

B時程（短縮時程）では、14：00頃下校となります。

4、通学帽（ひらま帽）について

本校では、児童の通学時の交通事故や誘拐防止などの安全対策として、「通学帽（ひらま帽）」をかぶるよう指導しています。

本日、アイダスポーツを呼んでいますので「入学説明会」後に体育館内で購入できます。また、本日も都合が悪い方や「入学説明会」への出席をご遠慮された方は、直接「アイダスポーツ」でご購入ください。（場所・連絡先は以下の通りです）また、大きさも数サイズありますので、実際にかぶってから購入されることをお勧めします。子どもは日々成長しますので、それも考慮に入れてお求めください。

『アイダスポーツ』 ☎533-8411（クリエイト川崎田尻店前 平間駅歩道橋脇）

令和5年度現在 各サイズとも¥2,600

※学校で使用する氏名(ゴム印)等について

*学校で日常使用する児童の氏名印(ゴム印)は、区役所から学校に届けられた名簿の名前（この説明会の袋に貼ってある名前）で、近日中に発注・作成します。

*文字（旧字・別字など）が違っているようでしたら早急に担当へお知らせください。

5、＜保護者用「来校者カード」について＞

○各家庭に来校者カードをお配りしています。同封の手紙に来校される機会が多い方の名前を油性ペンで記入され、お手持ちのパスケースに入れて使ってください。（パスケースは各自ご用意ください。必ず首から下げられるものをご用意ください。）

○学校の敷地に入る際には、「来校者カード」が見えるように必ず首からぶら下げるようお願いします。

○お忘れになった場合は、職員室へお立ち寄りいただき貸し出し用の来校者カードをお渡しします。

○学校行事などで複数の方が参観される場合は、受付にて貸出し用の来校者カードをお渡しします。

＜情報配信メール（ミマモルメ）の登録について＞

先日の「就学時健診」の際に手紙を配付し、ご説明いたしましたが、本校では、緊急時の一斉メールシステムとして「キッズセキュリティ・ミマモルメ」を導入しており、欠席・遅刻連絡の学校連絡についても、当アプリまたは当WEBサイトから行います。よって、全家庭に加入していただいております。

もうすでにご登録されている方は問題ございませんが、万が一入学式の日程等が変更になる場合など、こちらのミマモルメでご連絡させていただきますので、まだ登録されていない方は、速やかにご登録をお願いします。